



# **TALLER JERONI DE MORAGAS SCCL**

## **Memòria de Serveis 2020**





1.	<b>PRESENTACIÓ</b>	3
2.	<b>SERVEI DE LLARS</b>	13
2.1	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	13
2.2.	OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS	13
2.3.	METODOLOGIA	14
2.3.1.	Activitats 2020	17
2.3.2.	Recursos humans	19
2.3.3.	Recursos, equipaments tecnològics i materials	19
2.3.4.	Equipaments, reptes de futur	19
2.3.5.	Treball en xarxa	19
2.4.	ACIVITATS I PROJECTES MÉS RELLEVANTS	20
2.5.	RESULTATS I IMPACTE	21
2.6.	OBJECTIUS 2021	21
3.	<b>SERVEI D'ACOMPANYAMENT A LA VIDA INDEPENDENT</b>	22
3.1.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	22
3.2.	OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS	22
3.3.	METODOLOGIA	22
3.3.1	Aplicació del model d'atenció	23
3.3.2.	Recursos humans	23
3.3.3.	Treball en xarxa	23
3.4.	RESULTATS I IMPACTE	23
3.5.	OBJECTIUS 2021	24
4	<b>CLUB SOCIAL</b>	25
4.1.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	25
4.2.	OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS	25
4.3.	METODOLOGIA	26
4.3.1.	Aplicació del model d'atenció	26
4.3.2.	Recursos humans	26
4.3.3.	Recursos infraestructurals, equipaments, tecnologia i materials	26
4.3.4.	Treball en xarxa	27
4.4.	ACIVITATS I PROJECTES MÉS RELLEVANTS	27
4.5.	RESULTATS I IMPACTE	27
4.5.	OBJECTIUS 2021	29
5	<b>CENTRE ESPECIAL DE TREBALL</b>	30
5.1.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	30
5.2.	OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS	30
5.3.	METODOLOGIA	42
5.3.1.	Aplicació del model d'atenció	43
5.3.2.	Recursos humans	47
5.3.3.	Recursos infraestructurals, equipaments, tecnologia i materials	49
5.3.4.	Treball en xarxa	49
5.4.	ACIVITATS I PROJECTES MÉS RELLEVANTS	50
5.5.	OBJECTIUS 2020	53
6	<b>CENTRE OCUPACIONAL</b>	54
6.1.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	54
6.2.	OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS	54
6.3.	METODOLOGIA	55
6.3.1.	Aplicació del model d'atenció	55
6.3.2.	Recursos humans	56
6.3.3.	Recursos infraestructurals, equipaments, tecnologia i materials	56
6.3.4.	Comunicació	57
6.3.5.	Treball en xarxa	59
6.4.	ACIVITATS I PROJECTES MÉS RELLEVANTS	60
6.5.	RESULTATS I IMPACTE	64
6.6.	OBJECTIUS 2020	67
7.	<b>INFORMACIÓ ECONÒMICA 2019</b>	68
7.1.	BALANÇ A 31 DE DESEMBRE 2019	68
7.2.	INFORME DE PÈRDUES I GUANS DE L'EXERCICI 2019	73
7.3.	JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA SUBVENCIÓ CONVENI AJUNTAMENT DE SANT CUGAT	74
8.	<b>BALANÇ ESTRATÈGIC I REPTES DE FUTUR</b>	75



## 1. PRESENTACIÓ

El Taller Jeroni de Moragas som una cooperativa de professionals, d'iniciativa social i sense ànim de lucre, constituïda l'any 1973, que es dedica a l'atenció de les persones amb dificultat d'inserció, majoritàriament amb discapacitat intel·lectual, a Sant Cugat del Vallès.

El nostre objectiu principal és millorar la qualitat de vida de les persones ateses.

Oferim ocupació, serveis i suports individualitzats a més de 100 persones amb Trastorns del Desenvolupament Intel·lectual, Mentals, de l'Espectre Autista. Acompanyem i recolzem també a les seves famílies.

Els socis fundadors, procedien de l'Escola Moragas.

L'Escola Moragas, va ser creada l'any 1940 pel prestigiós psiquiatra Dr. Jeroni de Moragas.

Quan els seus alumnes van assolir l'edat adulta, la cooperativa del Taller neix per a donar-lis atenció en aquesta nova etapa vital.

La cooperativa inicia la seva activitat a Barcelona amb un petit centre ocupacional, i uns anys després s'ubica a les instal·lacions actuals a Sant Cugat del Vallès, i comença a créixer a mesura que les necessitats de les persones que atén creixen també.

Es crea el centre especial de treball i les llars residència.

Posteriorment, la cooperativa crea la Fundació Privada Jeroni de Moragas, per a poder oferir el servei de tutela, novament marcada per la necessitat de les persones.





## **Serveis actuals**

### **CO – Centre Ocupacional**

Integrat per STO (servei teràpia ocupacional) i SOI (servei ocupacional d'inserció)

### **CET – Centre Especial de Treball**

Compta amb diverses línies productives:

- Brigades
- Manipulats
- Bustiades
- Repartiment sostenible
- Bugaderia
- Costura
- Inserció

### **Llars residència**

Disposem de 4 habitatges a Sant Cugat del Vallès.

### **SAVI – Servei Atenci'o Vida Independent**

Presta servei a persones que viuen de forma independent.

### **Club Social**

Ofereix activitats d'oci normalitzades en espais i llocs públics.

### **Fundació**

Petita i familiar fundació que tutela a 11 persones.



Accés seu Avinguda Villadelprat, 79



## **Missió, Visió i Valors**

### **Missió**

Les actuacions dels nostres treballadors, basades en principis de qualitat i flexibilitat, ens permeten oferir serveis tant empreses públiques com privades i orientats a satisfer les seves necessitats, atenent-nos a la normativa i legislació vigent.

### **Visió**

**ADAPTABLE:** Tindrem la capacitat d'adaptar-nos a les necessitats pròpies i de l'entorn per oferir els serveis adequats.

**PARTICIPATIVA:** Motivarem al personal perquè entri a formar part de la cooperativa. Aconseguirem un major grau d'implicació dels socis. Mantindrem el grau d'integració amb l'entorn cooperatiu i professional.

**FORMADORA:** Vetllarem per la formació continuada del personal per oferir un servei de qualitat.

**EFICIENT:** Potenciarem la utilització dels recursos d'una manera òptima i àgil.

**VIABLE:** Generarem els recursos econòmics necessaris per garantir els llocs de treball i obtindrem excedents suficients per reinvertir-los en la millora dels serveis.

### **Valors**

#### Principis cooperatius:

1. Adhesió voluntària i oberta
2. Gestió democràtica per part dels socis
3. Participació econòmica dels socis
4. Autonomia i independència
5. Educació, formació i informació
6. Cooperació entre cooperatives
7. Interès per la comunitat

## **Pla estratègic, objectius i impacte en l'entorn**

El Taller Jeroni de Moragas elabora cada trienni el Pla Estratègic de l'entitat. A partir d'un anàlisi DAFO exhaustiu i col·lectiu. Així, a partir del anàlisi del context de curt i mig termini; i a partir de l'anàlisi de les parts interessades, es defineixen uns eixos estratègics que ens permeten definir Objectius. Els eixos són transversals a tots els serveis i els objectius s'adapten a les particularitats de cadascun d'ells.

#### Eixos estratègics 2018-2020

- A) Incidència i Impacte en la població amb Trastorn Mental. Professionalització del PAD en atenció a TEA I MM
- B) Generació de recursos econòmics de forma interna i ajuts externs, potenciant TICs
- C) Visibilitat de la feina i de la visió col·laborativa i sinèrgica dels serveis del TJM, dins i fora del Taller
- D) Participació de la Cooperativa de forma activa i integrada

A partir d'aquests eixos, els Objectius Estratègics del trienni 2018-2020 són els següents

- 1.- Tenir Presència i pes en el context local de les entitats que donen atenció sociolaboral a persones amb Malaltia Mental, amb un Model d'atenció propi i alineat amb els principis de la entitat Taller Jeroni de Moragas
- 2.- Aconseguir línies productives rendibles, que responguin a les necessitats del mercat i desenvolupament tecnològic i que permetin atendre amb qualitat el servei del Centre Especial de Treball de forma sostinguda.
- 3.- Dissenyar i desplegar una campanya de comunicació i Imatge Corporativa de la entitat.
- 4.- Participació activa dels socis de la Cooperativa i la Fundació tutelar.



Cada Servei de forma individual ha desenvolupat els objectius segons els Plans d'accions que es detallaran als apartats corresponents. La evolució global del Pla Estratègic 2018-2020, es resumeix al quadro següent:

<b>OBJETIUS ESTRATEGICS 2018-2020</b>					
Eix Estratègic	Objetiu Estratègic	Objetiu Operatiu	2018	2019	2020
<b>A</b>	<b>ATENCIO A POBLACIO AMB TRASTORN MENTAL I TRASTORN DE L'ESPECTRE AUTISTA</b>				
Incidència i Impacte en la població amb Trastorn Mental. Professionalització del PAD en atenció a TEA I MM	Tenir Presència i pes en el context local de les entitats que donen atenció sociolaboral a persones amb Malaltia Mental, amb un Model d'atenció propi i alineat amb els principis de la entitat Taller Jeroni de Moragas	Prospecció del context i escenari local			
		Generar una Metodologia pròpia per a la Inserció de persones amb Malaltia Mental. Atenció TEA			
		Equip d'atenció professionalitzat			
		Executar un projecte productiu pilot amb persones amb Malaltia Mental. Obrir sala TEA			
<b>B</b>	<b>GENERAR RECURSOS PER CREAR IMPACTE</b>				
Generació de recursos econòmics , potenciant TICs	Aconseguir línies productives rendibles, que responguin a les necessitats del mercat i desenvolupament tecnològic i que permetin atendre amb qualitat el servei del Centre Especial de Treball de forma sostinguda	Plantejar un Estudi de Línies i Propostes i desenvolupar-ho			
		Plantejar propostes alternatives a les actuals, amb estudi de viabilitat i desenvolupar-les			
		Plantejament de projecte Tic - Centre Ocupacional Llars i CET			
<b>C</b>	<b>VISIBILITZAR LA TASCA I COMUNICAR EL IMPACTE</b>				
Visibilitat de la feina i de la visió sinèrgica dels serveis del TJM	Dissenyar i desplegar una bona campanya de comunicació i Imatge Corporativa de la entitat	Dissenyar pagina web, adaptant a noves TIC			
		Planificar campanya de comunicació			
<b>D</b>	<b>PARTICIPACIÓ DE COOPERATIVA I FUNDACIÓ</b>				
Participació de la Cooperativa de forma activa i integrada	Participació de Socis i captació de nous socis. Implicació de la Fundació	Accions de comunicació i visibilitat del projecte Cooperatiu			



## **Recursos humans**

Pel desenvolupament de totes les nostres activitats, la cooperativa compta amb una plantilla de 43 professionals.

L'equip de professionals del TALLER JERONI DE MORAGAS SCCL, està compost per 46 professionals, que es tradueixen en 43 jornades complertes.

La formació de l'equip pertany majoritàriament a l'àmbit psicosocial i pedagògic, i tenen àmplia experiència i professionalitat.

El Centre especial té contractades a 30 persones amb discapacitat.

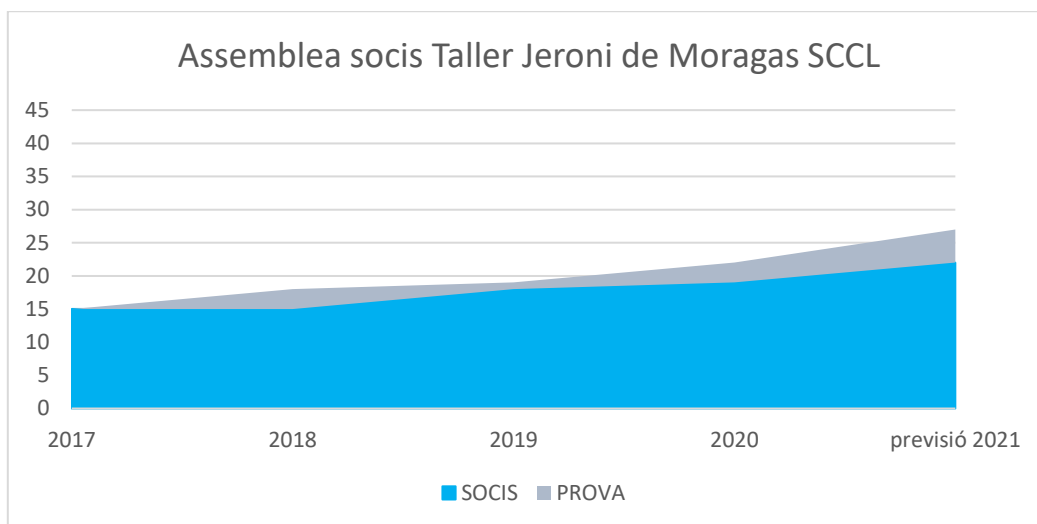
## **Projecte societari de recursos humans**

El major patrimoni amb el que compta una cooperativa de professionals de les nostres característiques, són precisament els seus socis.

Comptar amb una assemblea qualitativa i quantitativa, és fonamental. És dotar-se de talent i implicació.

Els darrers anys s'està fent una treball important d'apertura assembleària.

Mostrem gràfica de l'evolució dels darrers 5 anys.



El procés s'ha d'iniciar des de la selecció de personal. El responsable de la selecció ha de donar la informació a l'entrevista inicial, i fer valoració també de qualitats de perfil societari.

És fonamental que el treballador aspirant a soci estigui satisfet al seu lloc de treball i conegui l'entitat, per a voler fer el salt que representa passar de formar part del projecte, a que el projecte sigui propi, s'associï.

Treballem a fons el clima laboral.

El procés s'ha de dotar de formació i acompanyament. Primerament s'inicia l'any de soci a prova, amb la figura d'un soci tutor, i l'assistència a les formacions sectorials.

Aquests són els temps de treball:

Del 0 a 1 any: treballador/a

Del 1 al 2 any: treballador en període de soci/a a prova

2 any: entrada a la cooperativa com a soci treballador de ple deure i dret

Un procés exitós d'adhesió requereix de dedicació i d'una bona tasca prèvia de difusió, comunicació i informació.



## **Política de riscos laborals**

Complim rigorosament amb la normativa establerta en matèria de riscos laborals.

Disposem de:

- Comitè de Seguretat i Salut: integrat per la Gerència, la responsable de RRHH, el tècnic PRL i un representant dels treballadors de cada servei.  
Les reunions són trimestrals, sempre es pren acta acreditativa.
- Pla de prevenció de riscos laborals: per a cadascuna de les línies productives i llocs de treball
- Memòria anual d'activitats preventives
- Avaluació de riscos psicosocials: la norma indica la seva realització cada quatre anys, però nosaltres la tenim establerta de forma bianual.  
L'avaluació és portada i explicada al personal per un especialista psicòleg, analitzada pel Comitè de Seguretat i Salut, i explicada finalment a una reunió amb tota la plantilla. Aquesta reunió permet resoldre dubtes i compartir.
- Pla d'emergència: tenim establerta la realització de simulacres un mínim d'un cop l'any.  
S'analitzen i s'emet informe corresponent.
- Planificació anual de l'activitat preventiva: seguida trimestralment pel Comitè de Seguretat i Salut

Uns dels nostres grans i necessaris reptes, és l'adaptació de tota la política de PRL a les persones amb diversitat funcional.

Aquestes tasques les tenim contractades amb un servei aliè, i són coordinades per la responsable de Recursos Humans.

## **Igualtat d'Oportunitats**

El TALLER JERONI DE MORAGAS SCCL va signar a l'octubre del 2019 el darrer compromís de la Direcció en matèria d'Igualtat d'Oportunitats.

Al juliol del 2010, s'elabora el **Pla d'Igualtat del TALLER JERONI DE MORAGAS SCCL**.

A continuació s'enumeren els passos seguits:

### **1. Organització**

Descripció i objectiu de l'entitat.  
Relació dels serveis  
Descripció de Missió, Visió i Valors

### **2. Organigrama**

Visualització de l'organigrama

### **3. Òrgans de gestió i compromís amb la Igualtat**

Composició del Consell Rector  
Gerència  
Relació de sòcies i socis

### **4. Comissió per la Igualtat**

Composada per 6 membres per serveis:  
2 CO - Centre Ocupacional: Direcció i professional AD  
2 LLARS – Servei Llar Residència : Direcció i professional AD  
2 CET - Centre Especial Treball: Direcció i professional AD





## 5. Comunicació a l'organització

**Treballem junts en un PLA D'IGUALTAT**

**QUÈ ÉS?**  
Una política de recursos humans que treballa:

- ▶ Integrant la **igualtat de tracte i oportunitats** entre dones i homes.
- ▶ **Sense discriminar** directa o indirectament per raó de sexe.
- ▶ **Impulsant i fomentant mesures** per aconseguir la igualtat real en el sí de la nostra organització.
- ▶ Establint la igualtat d'oportunitats entre **dones i homes** com un principi estratègic del Taller.

**COM HO FAREM?**

Elaborant una **COMISSIÓ D'IGUALTAT**, que representarà a tots els serveis que tenim al Taller.  
Elaborarà una diagnòsi de la situació actual, dissenyarà un pla d'acció i vetllarà perquè es porti a terme.

Equip Verd: 3  
CO: 1  
Llars: 1  
CET: 1  
Total 6 persones

Ens ajudes?  
**Participa en la COMISSIÓ D'IGUALTAT**

## 6. Diagnosi

Els àmbits analitzats han estat:

- 1- Cultura i gestió organitzativa
- 2- Condicions laborals
- 3- Formació
- 4- Promoció i/o desenvolupament professional
- 5- Retribució
- 6- Temps de treball i coresponsabilitat
- 7- Comunicació no sexista
- 8- Salut laboral
- 9- Prevenció i actuació davant de l'assetjament sexual i per raó de sexe

## 7. Línies estratègiques

Es defineixen 3 línies estratègiques d'actuació amb objectius concrets:

1. Desplegament de polítiques de gestió de persones
2. Informació i sensibilització vers la igualtat en tots els seus àmbits
3. Disseny de protocols per a la gestió (conciliació, comunicació)

## 8. Objectius, accions i indicadors

1. Desplegament de polítiques de gestió de persones
  - 1.1 Valorar els llocs de treball i les seves condicions per analitzar l'equitat interna i vetllar per la igualtat.
  - 1.2 Incloure una visió de gènere en la prevenció de riscos laborals
  - 1.3 Realitzar una avaluació de riscos psicosocials



- 1.4 Desenvolupar una eina interna per valorar el rendiment de les persones treballadores
- 1.5 Definir om es poden desenvolupar professionalment les persones a la cooperativa
  
2. Informació i sensibilització ver la igualtat en tots els seus àmbits
  - 2.1 Programar anualment sessions informatives sobre el Pla d'Igualtat i tots els protocols que s'elaborin per tal de desenvolupar-lo.
  - 2.2 formar als membres de la Comissió d'Igualtat en aquesta matèria
  - 2.3 Incloure la igualtat a la RSC i la imatge externa
  - 2.4 Definir la igualtat com una base fonamental quan fem selecció de persones
  
3. Disseny de protocols per a la gestió (conciliació i comunicació)
  - 3.1 Elaborar un protocol amb les mesures de conciliació de les quals disposen els treballadors i treballadores.
  - 3.2 Elaborar un manual d'ús per tal d'utilitzar comunicació no sexista
  - 3.3 Informar de mesures previstes per a dones víctimes de violència masclista

## **9. Comunicació del Pla d'Igualtat**

En aquest punt ens hem quedat aturats, per la situació de la pandèmia.

Manca la presentació del Pla d'Igualtat a totes les persones de la organització:

- Enviament del Pla d'Igualtat per mail i reunions presencials per tal d'explicar-lo.
- Semestralment enviar informació sobre les accions que s'estan portant a terme i els seus indicadors.
- Anualment realitzar reunió amb tota la plantilla per valorar els indicadors de l'any i explicar les accions de l'any següent.

Paral·lelament, l'estat de les línies estratègiques també estan aturades.

## **10. Registre del Pla d'Igualtat**

Pendent registre al Departament de Treball de la Generalitat.

El termini màxim legal per a registrar el pla i iniciar la seva execució per a la nostra entitat, és el març del 2022 (per ser empresa d'entre 50 i 100 treballadors).

Farem tots els possibles per avançar abans d'aquesta data, doncs creiem fermament en la necessitat de tenir i treballar el Pla d'Igualtat, més enllà del requeriment legal.



## **Recursos Infraestructurals**

L'entitat té la seva seu a l'Avinguda Villadelprat Nº 79 de Sant Cugat del Vallès. En aquesta ubicació el Taller acull als usuaris del Centre Ocupacional, els treballadors amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental del Centre Especial de treball del CET manipulats, els professionals del Taller i la Fundació Jeroni de Moragas i professionals del menjador social.

A banca dels edificis de la seu del Taller, es compta amb les següents infraestructures:

- Taller de Bugaderia i costura. Rambla del Torrent d'en Xandri 33 Sant Cugat del Vallès. En aquesta ubicació, hi treballen persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental del CET bugaderia i Mix Servei; i els professionals de suport.
- Llar Residència per a persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental. Can Cabassa Nº44 46 baixos 1
- Llar Residència per a persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental. Can Cabassa Nº 44 46 baixos 2
- Llar Residència per a persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental. Pla del Vinyet Nº 95, portal A Baixos.
- Llar Residència per a persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental. Vinyet Nº.95 Portal B, Baixos...

Les infraestructures en edificis del Taller Jeroni de Moragas, no són de propietat. Els arrendaments estan degudament documentats i permeten la implementació del projecte a llarg termini.

Són propietat de la Fundació Privada Jeroni de Moragas.



## **METODOLOGIA**

### **Model d'intervenció**

L'estil de la intervenció dels professionals dels diferents serveis del Taller Jeroni de Moragas està inspirat en la missió, la visió i els valors de la entitat, regulat per la legislació vigent i emmarcat en el model d'intervenció.

#### **Legislació vigent relacionada:**

- Llei de Serveis Socials
- Llei de Promoció de l'autonomia personal.
- Decrets de Regulació del STO i del SOI
- Estatut dels treballadors
- Conveni col·lectiu
- Codi Ètic Dincat

#### **Model d'intervenció:**

- Convenció sobre els drets de les persones amb discapacitat (ONU)
- Definició de discapacitat i paradigma de necessitats de suport (AAIDD)
- Trastorn del Desenvolupament Intel·lectual i trastorn mental (APA, DSM-5)
- Model de Qualitat de Vida (Verdugo et al.), referència a Serveis Socials.
- Planificació Centrada en la Persona, (Plena Inclusión, Dincat)

En la aplicació de la metodologia prioritzem:

- Foment de l'autonomia i la inclusió.
- Participació comunitària i arrelada al territori.
- Treball en xarxa i cooperació.
- Pràctiques basades en la evidència.
- Innovació i noves tecnologies.

Cada servei adapta el model d'intervenció en funció de la seva idiosincràsia i del perfil de la persona atesa.





## 2. SERVEI DE LLARS

### 1. Descripció del servei

El servei de llars residència ofereix un espai d'habitatge compartit a persones adultes amb trastorn del desenvolupament intel·lectual amb diferents necessitats de suport. A la llar les persones reben l'acompanyament i suport per tal de poder desenvolupar-se com a persones adultes i com a membres actius de la comunitat. Actualment gestionem quatre llars, totes ubicades a la població de Sant Cugat del Vallès. La llar ofereix una atenció complementària als serveis d'ocupació de manera que en dies feiners l'horari és de 17:15 a 09:00 i 24 hores els caps de setmana, festius i vacances.

### 2. Objectius generals i específics

#### **Objectiu general:**

L'objectiu principal del servei és procurar el desenvolupament normalitzat de les persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual en la societat, posant èmfasi en el seu creixement personal i procés d'autonomia individual per mitjà de la llar, permetent que puguin disposar d'un espai propi on viure, que respongui tant a una elecció personal com al nivell de suport que necessiten en la seva vida diària.

#### **Objectius específics:**

- ✓ Brindar l'espai i els suports necessaris i adaptats a les necessitats individuals per tal de que les persones que resideixin puguin desenvolupar-se íntegrament com a individus i com a membres de la comunitat.
- ✓ Fomentar, mitjançant les activitats de la vida diària, el desenvolupament de competències i habilitats.
- ✓ Facilitar la inclusió social, la participació comunitària i la relació amb l'entorn.





## **2020. Un any diferent**

L'any 2020 ha estat totalment marcat per la pandèmia a causa de la COVID-19. Sempre ens ha caracteritzat un model comunitari d'alta participació i inserció social per part de les persones usuàries. De la mateixa manera també s'ha promogut un servei d'habitatge molt obert, en el que tant famílies com altres persones de referència han pogut mantenir una relació propera i amb poques limitacions amb les persones residents. Tot aquest model es va veure totalment alterat al març amb el confinament i la necessitat d'incorporar tots els protocols i mesures necessàries i d'aplicació obligatòria per a fer front a la COVID – 19.

Encara que durant els primers dies es va viure una situació de confusió i desconcert generalitzat, considerem que vam poder reaccionar amb agilitat per a donar resposta sobretot a la necessitat d'assegurar el benestar de les persones usuàries tant a nivell físic com emocional.

En tot moment hem aplicat els protocols vigents en residències, encara que a vegades ha estat complicat ja que en moltes ocasions estaven més ajustats a les característiques de les residències de gent gran que a serveis com el nostre. Igualment podem dir que vam poder arribar fins al 31 de desembre sense haver tingut cap cas, i que durant els darrers dies de l'any es van iniciar els tràmits per a organitzar la vacunació dels residents i professionals.

Voldríem destacar la gran feina en equip on tothom ha posat de la seva part començant per les pròpies persones usuàries que s'han adaptat a les canviants situacions d'una manera exemplar fent que tot fos molt més fàcil, i als propis equips que han hagut de donar el millor d'ells mateixos en circumstàncies força complexes. També agraïm el constant suport per part del equip de residències del CAP i també de l'Ajuntament.

## **3. Metodologia**

### **3.1. Aplicació del model d'atenció.**

Per poder treballar els objectius i en consonància la filosofia del servei, el model d'atenció de llars es basa en un marc teòric respectuós amb la persona i amb el seu dret a l'autodeterminació, i pren com a referència teòrica i la **Planificació Centrada en la Persona**, el **Model de Qualitat de Vida** i el **Model de Suports**. Des d'aquest enfoc sorgeix el concepte i el dret a l'**autodeterminació** que en el cas de les persones adultes es fa encara més rellevant.

Amb la persona, com a ésser individual, la planificació centrada en la persona gira sempre en concepte i aplicació al voltant de dues preguntes:



**Qui és realment aquesta persona? Desitjos, preferències, necessitats, capacitats, pors.....**



**Quin paper desenvolupem a la seva vida i com el podem ajudar perquè la seva vida sigui més ajustada amb el que realment desitja i amb el que considera important?**

Sota aquesta metodologia incidim en totes les àrees de la persona adaptant la tipologia i la intensitat de suport a cada individu, fomentant la seva autonomia i benestar. **Per tal**

**d'assegurar l'atenció i l'evolució de les persones usuàries des del servei realitzem les següents activitats i intervencions**

La distribució la fem segons les àrees que es contemplen en les vuit dimensions del Model de Qualitat de Vida (QDV, Schalock i Verdugo 2002, 2003).

	<b>ACOMPANYEM A LA PERSONA EN EL SEU PROCÉS DE DESENVOLUPAMENT</b>
	<b>Avaluació.</b> Mitjançant entrevistes amb la persona i el seu entorn i eines estandarditzades obtenim informació sobre: Interessos, preferències, motivacions, desitjos i objectius personals. <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacitats i fortaleses.</li><li>• Necessitats de suport.</li><li>• Rols i relacions socials.</li><li>• Pautes d'atenció (mèdiques, higièniques, dietètiques...)</li></ul>
	<b>Planificació.</b> Una vegada obtenim feta l'avaluació i de forma conjunta amb la persona planifiquem: <ul style="list-style-type: none"><li>• Àrees, tipus i intensitat de suports</li><li>• Objectius i participació en activitats de la llar</li><li>• Objectius i participació en activitats comunitàries.</li><li>• Objectius d'activitats instrumentals (ús transport, TICS, gestió econòmica etc)</li><li>• Programa de salut preventiva</li></ul>
	<b>Intervenció i adaptació continu.</b> La intervenció des de el servei va dirigida a que la persona pugui assolir el màxim grau d'autonomia possible tant en la realització d'activitats quotidianes, en la participació social, com en la presa de decisions en quant a la seva pròpia vida. Constantment revisem i actualitzem els objectius i intervencions per tal de que responguin a les necessitats de cada moment de la persona.



## Les nostres activitats



**Desenvolupament personal:** Adaptació i foment de les habilitats per a les activitats bàsiques de la vida quotidiana, tallers de cuina, tallers de compres, aprenentatge en l'ús dels diners, de transport i de les noves tecnologies, participació en activitats de la llar i recerca i acompanyament a activitats externes a l'organització.

**Benestar físic:** Compliment del programa anual de salut, acompanyament a visites mèdiques, supervisió i administració de la medicació, coordinació entre serveis mèdics, usuaris i tutors, servei de podologia, activitat de nutrició i foment d'hàbits saludables, elaboració de menús i seguiment de pautes dietètiques, establiment i seguiment del programa d'higiene.

**Autodeterminació:** Reunions de convivència, tallers d'autogestió, foment de la participació en les dinàmiques de la llar, activitats de lleure, seguiments individuals.

**Inclusió social:** Participació comunitària diària i de forma normalitzada, participació en les festes i esdeveniments de la comunitat, assistència a concerts, exposicions i xerrades en el Casal dels Joves Torreblanca i altres organismes, participació en activitats d'oci organitzades pel Club Social de l'entitat i agents externs com Window i Sarau, activitats culturals mitjançant el programa d'Àpropa Cultura.



**Drets:** Reunions de convivència, tallers i activitats per a fomentar la consciència dels drets, reunions i seguiments amb usuaris i tutors.

**Benestar emocional:** Seguiment i acompanyament a visites psiquiàtriques, sessions individuals de psicoteràpia, reunions interdisciplinàries pel seguiment de casos.

**Relacions Interpersonals:** Reunions de convivència, coordinació amb entorn socio-familiar, organització d'activitats de lleure i vacances, activitats i tallers d'habilitats socials, foment i suport per l'establiment i manteniment de les relacions fora i dins de la llar.

**Benestar material:** Supervisió, control i gestió de prestacions per part de treball social, control dels diners de butxaca, control i manteniment de les instal·lacions.

Per tal de fer un seguiment de l'impacte de les intervencions fem valoració continua mitjançant els seguiments d'activitats diaris i les reunions d'equip, d'aquesta forma adaptem els objectius i intervencions a les necessitats de cada usuari en cada moment. Per altre banda fem una valoració d'objectius de forma anual i revisió i actualització del programa individual cada dos anys. Durant el procés d'avaluació impliquem de forma activa a la persona i al seu entorn per tal de que les intervencions es plantegin des de una perspectiva coherent amb l'objectiu del model que és fomentar l'autodeterminació, per tant els objectius que es plantegen han de ser rellevants per a la pròpia persona. Per altre banda, apliquem tests i bateries per a mesurar de forma objectiva l'evolució de la persona.





### 3.2 Activitats durant l'any 2020.

El 2020 ha estat marcat per la pandèmia causada per la COVID – 19, entre moltes de les afectacions podem destacar l'impacte que ha tingut en les activitats i dinàmiques de la llar. Fins al març el servei fomentava la participació comunitària tant de manera grupal com individual, apostant per fer ús dels recursos comunitaris per a les activitats quotidianes i les de lleure.

Amb el confinament es va haver de fer un gran canvi en el disseny i la oferta d'activitats, la nostre prioritat era oferir una ocupació significativa que assegurés el màxim benestar emocional i el manteniment de les habilitats. Amb el tancament temporal del centre ocupacional una gran part dels professionals es van integrar a l'equip de llars, d'aquesta manera vam poder augmentar de manera significativa la capacitat tècnica i creativa a la hora de dissenyar itineraris d'activitats. Vam decidir mantenir els horaris habituals de les persones usuàries, realitzant activitats ocupacionals de dilluns a divendres fins a les 17 hores i les de lleure i AVD's durant la resta de les hores, considerem que això va impactar de manera molt positiva en la forma d'afrontar la situació de confinament de les persones a les que atenem.





### 3.2. Recursos humans

El servei de llars, integrat en l'organigrama de l'entitat, conforma un equip de persones que gestiona de manera directa el servei però que alhora forma part de l'equip de professionals més ampli i que està en constant coordinació amb els membres d'altres equips i àrees, administració, CET y Centre Ocupacional.





### **3.3 Recursos, equipaments tecnològiques i materials.**

El servei gestiona quatre llars integrats en comunitats de veïns en el municipi de Sant Cugat. Comptem amb dues llars al barri de Can Cabassa de Mirasol amb una capacitat de 6 persones usuàries cadascuna. Les altres dues es troben a la zona de Torreblanca i tenen una capacitat de 6 i 7 persones respectivament. Les llars compten amb els recursos materials propis de qualsevol llar. Integrats en la comunitat les nostres llars faciliten una participació social real i diària. Les persones usuàries fan ús de els recursos comunitaris i es relacionen amb l'entorn de forma constant. Enguany hem invertit en material fungible, esportiu, jocs de taula, material de manualitats, etc per tal de poder oferir més activitats a l'espai de les llars.

A nivell de gestió el servei s'ha anat adaptant a les noves tecnologies, reduint a la mínima expressió l'ús de paper. Cada llar té un ordinador amb accés a la xarxa núvol amb la que funcionen tots els serveis de l'entitat, també treballem amb la base de dades en el que compartim tota la informació de tots les àrees de les persones usuàries.

#### **3.3.1 Equipaments, reptes de futur.**

Al darrer pla estratègic es va fixar com a objectiu aconseguir un espai que permetés crear un servei 24 hores per a donar resposta a la creixent necessitat d'atendre a persones amb discapacitat intel·lectual en procés d'envelliment. La pandèmia ens ha fet veure altres necessitats que també demanen d'un canvi d'equipament i per el que ja hem començat a donar els primers passos.

Durant la COVID es va evidenciar que tenir les 4 llars allunyades entre elles dificulta la eficiència en quant a l'ús dels recursos, tant humans com materials, això impacta en ocasions a la nostre capacitat per a poder atendre a necessitats específiques amb la màxima qualitat És per això que a finals del 2020 vàrem presentar a l'Ajuntament i Promusa la idea de concentrar les 4 llars, les 25 places actuals, en una mateixa localització. Volem mantenir el model actual, es a dir comptar amb un espai integrat a la comunitat, que respecti la infraestructura d'una llar, específicament de 4 llars, volem fugir d'un model residencial d'un sol espai. Amb aquest canvi esperem comptar amb la capacitat de poder activar paulatinament places 24 hores per a poder atendre a les persones usuàries durant l'envelliment i que no hagin de sortir del servei cap a altres recursos residencials quan ja no poden acudir als centres diürns.

Esperem al llarg de tres anys poder dur a terme aquest projecte que es tan necessari para al servei i especialment per a les persones a les que atenem.

#### **3.3.2. Treball en xarxa.**

Normalment fomentem les col·laboracions via practiques formatives o voluntariats però degut a la pandèmia les vam haver d'aturar totes, esperem poder recuperar-les el abans possible. Per altre banda sí que hem pogut treballar en xarxa amb altres centres residencials per fer front de forma més compartida a les situacions



derivades de la COVID. Aquest treball en xarxa es va promoure des de l'Ajuntament, i ens hem anat reunint tots els centres residencials via les reunions convocades per l'Ajuntament. D'aquesta forma hem quedat totes connectades i hem pogut compartir neguits i coneixement quan ho hem necessitat.

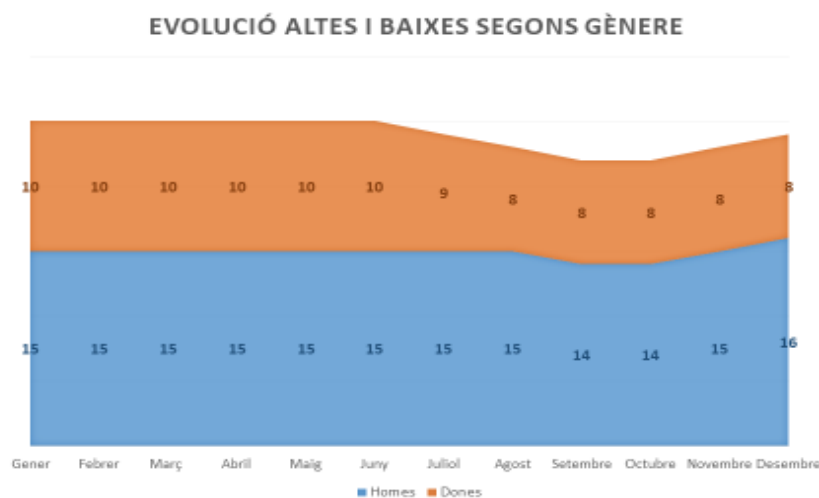
#### 4. Activitats i projectes més rellevants.

Durant el 2019 hem continuat treballant en dues línies principals:

- ✓ **Foment d'activitats d'oci i inclusió.** Des de el servei es procura la màxima participació social sempre promovent que les persones decideixen segons els seus centre d'interès. Durant la setmana participem en activitats de l'entorn més proper i els caps de setmana i festiu aprofitem per a conèixer altres poblacions i ofertes d'oci. També procurem la participació en activitats específiques a les diferents èpoques de l'any.
- ✓ **Adaptació a noves necessitats.** La mitjana d'edat de les llars durant 2019 s'ubicava en els 49.6 anys. Aquesta tendència requereix que el servei s'adapti a les necessitat de les persones conforme comencen a entrar en la fase d'envelliment. De moment en aquesta línia hem treballat per l'adaptació de l'entorn amb l'objectiu de reduir les barreres arquitectòniques, la formació dels professionals i l'adaptació de pautes i intervencions.

#### 5. Resultats i impactes.

Durant el 2020 hem atès a 28 persones usuàries, ha estat un any de baixes i altes, que detallam a la següent gràfica.

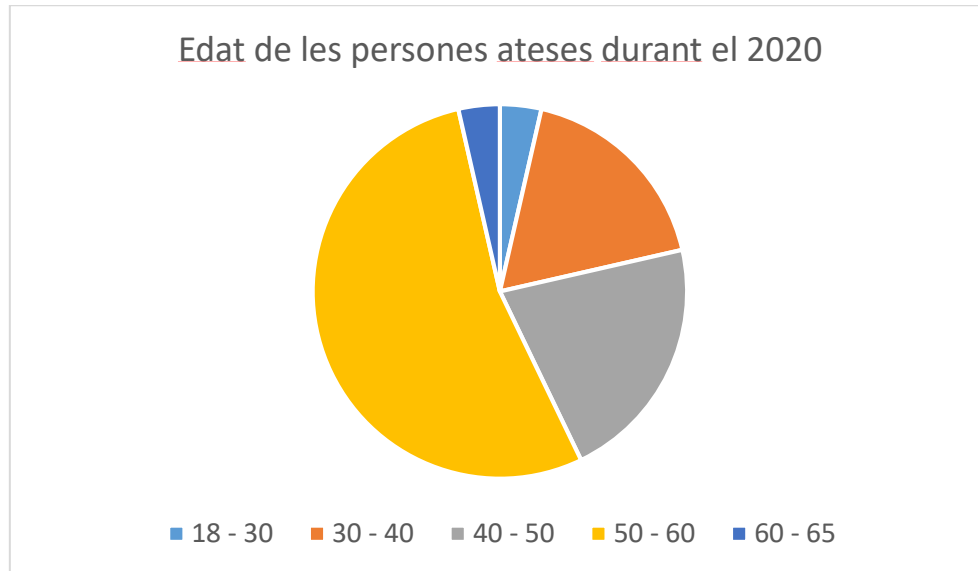


Hem tingut 4 baixes, una per un canvi a un recurs més adient a la persona, una per retorn al domicili familiar, una degut a un procés avançat d'envelliment i una defunció.



Per altre banda hem incorporat a 3 persones, dos provinents d'altres recursos residencials i un del domicili familiar.

Destacar que la mitjana d'edat segueix creixent durant el 2020, fent cada vegada més visible la urgència d'activar un recurs **especialitzat per a persones amb discapacitat intel·lectual en procés d'envelliment**.



Gestió del servei. Durant el 2019 hem assolit el objectiu de informatitzar tot el sistema documental fent per tant un servei més sostenible i conscient amb el medi ambient.

Formació. Durant l'any s'han realitzat diverses formacions individuals dels diferents professionals i una grupal dirigida a la instauració d'un nou model d'activitats.

Degut a la peculiaritat de l'any podem destacar com al impacte i resultat més rellevant la gestió de la pandèmia:

- ✓ Cap cas de contagi.
- ✓ S'han realitzat totes les formacions pertinents i s'han pogut aplicar correctament els protocols vigents en cada moment.
- ✓ El servei ha prestat atenció durant 24 hores la major part del 2020 i s'han pogut adaptar tots els recursos per a fer-ho amb la mateixa qualitat, sobretot fent esforços per a assegurar l'ocupació significativa i satisfactòria.
- ✓ No s'han produït alteracions emocionals rellevants entre les persones usuàries, que en general s'han mostrat actives i estables durant els confinaments.
- ✓ Ha hagut un alt nivell de satisfacció entre les famílies, sobretot en quant la confiança en el servei.
- ✓ S'ha mesurat el clima laboral entre l'equip amb nivells de satisfacció entre 8 i 10 (màxim) en tots els indicadors.



## 6. OBJECTIUS 2021

De cara al 2021 seguirem treballant per a assegurar la millor atenció a les persones usuàries en el marc de la COVID, fomentant el benestar emocional, les relacions personals i el desenvolupament individual tot i assegurant la protecció a la salut. També iniciarem un projecte nou en resposta a la demanda cada vegada més creixent de tenir més accés al dret a la intimitat. Per últim i com a objectiu principal seguirem treballant en el procés d'adquirir unes noves instal·lacions que responguin més a les necessitats de les persones a les que atenem.

## 3. SERVEI D'ACOMPANYAMENT A LA VIDA INDEPENDENT

### 1. Descripció

El Taller Jeroni de Moragas va començar a oferir el Servei d'Acompanyament a la Vida Independent (abans Servei de Suport a l'Autonomia a la Pròpia Llar - SSAPLL) l'any 2010 amb l'objectiu de fomentar l'autonomia a les persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental que comptin amb la possibilitat de viure sols amb un suport molt intermitent per part d'un professional d'atenció directe.

Durant el 2020 hem atès a 10 persones mitjançant aquest programa en diferents localitats del Vallés Occidental i el Barcelonès.

### 2. Objectius generals i específics

L'objectiu principal del servei és acompanyar a les persones en el aprenentatge de les habilitats necessàries per a portar una vida autònoma i brindar els suports individuals en les àrees on es requereixen.

Objectius específics:

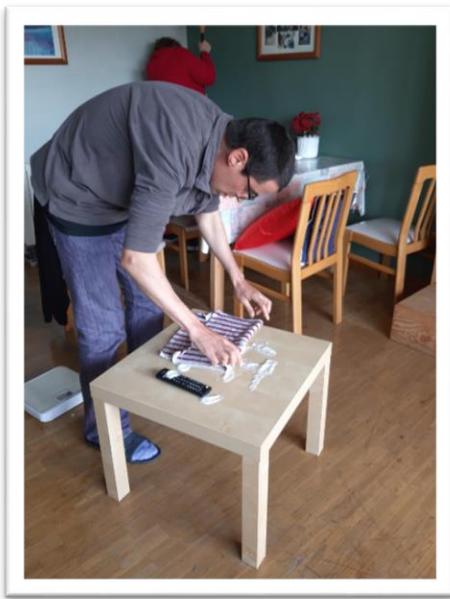
1. Fomentar l'autonomia personal a totes les activitats de la vida diària.
2. Poder viure satisfactòriament en un habitatge propi o de lloguer.
3. Evitar incorporacions al servei de llar - residència en aquells casos on només calgui un nivell de suport limitat o intermitent, i de ser possible, també servir de pont i model pels usuaris de llar - residència que vulguin viure amb més autonomia.
4. Prestar el suport personal necessari per promoure la seva plena inclusió social.
5. Contribuir al desenvolupament de la persona en les activitats de la vida diària, tant a la seva llar com a la comunitat, possibilitant la seva plena autonomia.
6. Anar reduint el nivell de suport progressivament d'acord amb els avanços d'autonomia de la persona, per tal de possibilitar una vida realment independent.



### **3. Metodologia**

#### **3.1. Aplicació del model d'atenció**

Un dels pilars fonamentals d'aquest servei és la implicació de la persona usuària, són els protagonistes i principals conductors del seu pla d'atenció i els objectius derivats. Quan es realitza el primer pla i després durant les revisions periòdiques la persona participa de forma activa, decidint amb més o menys orientació quines són les àrees que vol treballar i millorar. Es treballa per fomentar la consciència dels seus drets i deures com a persones que porten una vida autònoma al seu propi domicili.



Davant una persona beneficiària nova realitzem diverses entrevistes i coordinacions per a poder conèixer a fons tant els desitjos i motivacions de la persona en quant al seu pla de vida com al seu entorn. A partir d'aquí desenvolupem un programa d'atenció individualitzat i brindem els suports segons les necessitats i capacitats de la persona.

Mensualment es fa una coordinació de l'equip tècnic amb la persona i l'educador/a referent, durant aquestes trobades es fa seguiment de la evolució i es van ajustant els objectius segons el progrés i les motivacions personals.

#### **3.2 Recursos humans**

Durant el 2020 el programa ha comptat a un equip multidisciplinari conformat per la direcció tècnica, diplomada en teràpia ocupacional, el psicòleg, la treballadora social i dues integradores socials. La direcció té la funció de vetllar pel bon funcionament del programa coordinant-se de manera directa amb la resta de professionals, les persones beneficiàries i amb els agents de l'entorn. El psicòleg i la treballadora social brinden suport i assessorament cadascú des de la seva àrea d'especialització a les persones beneficiàries i participen en l'elaboració de programa d'atenció i establiment de pautes. Les integradores socials són les responsables de prestar l'atenció directe i de mantenir una coordinació activa amb la resta d'equip.

#### **3.3 Treball en xarxa.**

Des del programa es brinden suports en totes les àrees de la vida de les persones, per el que estem coordinats amb tots els agents de l'entorn. Actualment atenem a persones que han estat derivades des de la xarxa pública, centres de rehabilitació comunitària i de fundacions tutelars. També atenem a algunes persones usuàries d'altres serveis de la nostra entitat o treballadors del centre especial de treball. De forma habitual, sempre respectant la voluntat de la persona, ens coordinem amb tots els serveis que atenen als beneficiaris, siguin de l'entorn laboral, sanitari o social i familiar. També participem en la taula sectorial de salut mental de Sant Cugat del Vallès.



#### 4. **Resultats i impacte**

Durant el 2020 hem atès a 10 persones residents a les poblacions de Sant Cugat del Vallès, Terrassa, Sabadell i Barcelona.

*Taula 1 Beneficiaris segons gènere i edat*

Edat	Dones	Homes	No binaris	Total
18 – 29				
30 – 64	5	5		10
>=65				
Total	5	5		10

*Taula 2 Beneficiaris segons discapacitat*

Trastorn desenvolupament intel·lectual	Trastorn mental	Patologia dual	Total
2	5	3	10
			10

#### 5. **Objectius 2021**

Durant el 2021 tenim previst continuar desenvolupant el programa adaptant-nos a les mesures i precaucions sanitàries necessàries per preservar les condicions de seguretat sanitària.

Per altre banda els esforços aniran encaminades a mantenir la qualitat d'atenció i la bona coordinació amb la xarxa pública i tots els agents implicats en cada cas.





## 4. CLUB SOCIAL

### 1. Descripció del servei

Al 2016 es va crear el projecte de lleure del Jeroni de Moragas, anomenat Club Social, impulsat des de el servei de llars, neix del desig de fomentar la participació del col·lectiu en la societat i comunitat d'una manera normalitzada i oferint els suports necessaris per a que la persona pugui explorar els seus interessos. Per altre banda es pretén oferir la possibilitat de poder conèixer a persones d'interessos i característiques semblants per tal d'establir relacions significatives.

### 2. Objectius general i específics

Fomentar la inclusió de les persones amb discapacitat en activitats d'oci de la comunitat, proporcionant les oportunitats i els suports necessaris.

- Oferir activitats d'oci normalitzades en espais i llocs públics.
- Informar i orientar a la persona cap a l'oferta d'oci comunitària més adequada als seus gustos, interessos i necessitats personals.
- Intervenir en l'entorn per a què faciliti i afavoreixi la participació de persones amb discapacitat en activitats i recursos d'oci.
- Sensibilitzar a la comunitat sobre l'oci i la inclusió social del col·lectiu amb discapacitat.
- Afavorir mecanismes de coordinació entre les famílies, professionals i entitats perquè generin o adequin els entorns.

Ampliar la xarxa social de relacions de les persones amb discapacitat, afavorint les relacions significatives amb persones de fora dels entorns habituals de treball i família.

- Afavorir que tinguin més oportunitats d'ampliar la seva xarxa social.
- Facilitar que participin persones de fora del Jeroni de Moragas.
- Programar activitats conjuntes amb altres entitats de lleure per a persones amb discapacitat intel·lectual o discapacitat derivada de malaltia mental.

Fomentar l'autogestió de l'oci de les persones amb discapacitat, orientant el servei en funció de les necessitats, interessos i demandes de les persones.

- Facilitar les eines necessàries perquè puguin gestionar i ser protagonistes del seu temps lliure.
- Estimular l'autodirecció i autogestió per afavorir un exercici autònom de l'oci, segons les capacitats de cada persona.

---

### BENEFICIS DEL OCI

---

- Fomenta la creativitat, l'obertura cap a nous interessos i activitats, permetent el desenvolupament de capacitats que no són utilitzades de forma quotidiana.
- Desperta la capacitat del gaudiment lúdic.
- Afavoreix la recuperació de l'autoestima i la seguretat en un mateix.
- Facilita la inclusió i la integració de les persones amb carències en aquesta àrea.
- Ajuda a l'establiment de l'intercanvi i el contacte humà, potenciant no sols aspectes individuals si no també els socials i relacionals. é els socials i relacionals.
- Propicia el benestar i la satisfacció personal.



### 3. Metodologia

#### 3.1. Aplicació del model d'atenció.

Les persones beneficiàries estan al centre del projecte, la planificació centrada en la persona s'aplica en el lleure com en qualsevol àrea de la vida, fent que la persona sigui protagonista i no un mer participant. El projecte de "Club Social" no només té un paper de executor d'activitats sinó, i molt més important encara, té el paper de mediador entre el coneixement dels interessos i desitjos de la persona i els recursos i possibilitat de la oferta comunitària.



Club Social  
Taller Jeroni de Moragas

D'aquesta manera la construcció del projecte i el seu posterior desenvolupament s'ha fet amb la participació de les persones beneficiàries, "què desitjo? Què m'agrada? Amb qui voldria relacionar-me? On puc anar? Què necessito per a poder fer-ho?"

*L'orientació centrada en la persona com a principi bàsic de funcionament està fonamentat en la creença profunda de que cap persona és igual a altre i tots tenim interessos, necessitats i somnis i, i per tant, la individualització ha de ser el valor central dels serveis que presten suports. (FEAPS 2006)*

El servei sota la visió de la planificació centrada en la persona el servei:

- ✓ Treballa per que les persones amb discapacitat coneguin i entenguin les seves opcions, les seves situacions, fent accessible la informació i garantint els suports per tal de que sigui així.
- ✓ Fomenta que les persones puguin participar de forma significativa, habilitant-se espais, adaptant els ritmes, consultant-les i donant-les poder sobre les decisions.
- ✓ Estableix les activitats amb elles i segons el que desitgen.

#### 3.2. Recursos humans

Actualment el servei compta amb la coordinació per part de la direcció de les llars i amb una integradora social que dona atenció directe al grup de lleure. La resta d'activitats es realitzen en col·laboració amb altres entitats, La Batuescola, Curecan, Aspanias, i L'aurò Natura. Per altre banda tenim persones voluntàries que donen suport a les diferents activitats.

#### 3.3. Recursos infraestructurals, equipaments, tecnològiques i materials

Tres de les activitats que oferta el servei es realitzen normalment en les instal·lacions de la entitat, encara que al llarg de l'any es realitzen accions en espais comunitaris. L'activitat de lleure té la seva seu de reunions al Casal dels Joves de Sant Cugat i realitzen les sortides setmanals en diferents espais segons l'activitat escollida. Les vacances s'ofereixen a diferents destins. A nivell de material contem amb equips informàtics (tablets) per a l'activitat de lleure que ofereixen l'oportunitat a les persones d'aprendre a fer servir les TICS com a



plataforma de cerca d'opcions d'oci i per a gestionar les xarxes socials. Per a la resta d'activitats tenim instruments musicals i diferents materials fungibles.

### 3.4. Treball en xarxa

Teníem previstes diferents accions amb entitats però no s'han pogut dur a terme degut a la pandèmia, esperem poder recuperar-les durant el 2021.

### 3.5. Resultats i impacte

Els serveis de lleure s'han vist greument afectades per la pandèmia per la COVID, i el de la nostre entitat també. Al març es van aturar quasi totes les activitats, mantenint només un format telemàtic al grup de lleure. Les sortides de vacances van quedar totes anul·lades també, encara que a l'estiu hi havia més flexibilitat vam considerar que no les havíem de organitzar degut a que un 90% dels participants són persones usuàries de serveis residencials i no s'havien de barrejar els grups de convivents.

Ha estat un any molt complicat per a les persones participants, han expressat molta frustració per a no poder realitzar les seves activitats habituals i alhora molta motivació per a poder reprendre-les.

#### Batucada

En col·laboració amb l'associació La Batuescola aquesta activitat musical va dirigida a la creació d'un grup de batucada. L'activitat es realitza de forma setmanal i es realitzen diferents actuacions al llarg de l'any. Durant el 2020 només es va poder realitzar l'activitat fins al març i es van haver de cancel·lar totes les actuacions previstes.

Enguany han participat 15 persones de l'activitat. Una d'aquestes persones ha estat becada per el projecte.



■ Dones 19 - 29 anys ■ Dones 30 - 64 anys  
■ Homes 19 -29 anys ■ Homes 30 a 64 anys

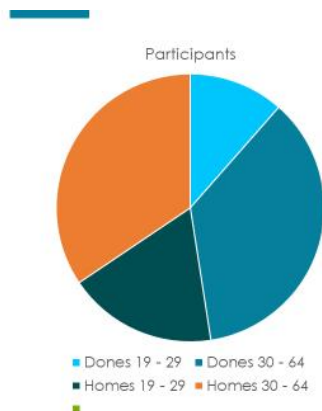


## Sensibilització musical

En col·laboració amb l'associació La Batuescola, aquesta activitat es va iniciar al 2019. És l'activitat més nova del projecte i respon a una demanda molt concreta de les persones usuàries de poder fer una activitat musical menys sorollosa que la batucada i que permetés l'exploració i creació mitjançant la música i la expressió corporal.

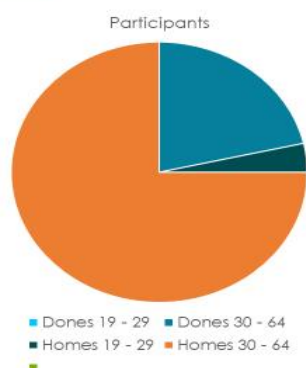
Com tota la resta, aquesta activitat es va deixar de fer al març, però al desembre del 2020 es va fer unes sessions especials per a nadal. En total es van realitzar 9 sessions per a poder fer-ho segons els grups bombolla del centre ocupacional de la nostre entitat. Va tenir molt bona rebuda i va permetre a moltes persones fer un tast de l'activitat.

A les nostres xarxes està penjat un video amb un recull de totes les sessions d'aquesta edició especial.



## Lleure amb animals

L'activitat de lleure amb animals ofereix l'oportunitat d'interactuar amb animals entrenats per aquest fi, en el context d'un espai lúdic i social. Dirigit per professionals especialitzats de CURECAN, durant les sessions es realitzen activitats i jocs especialment dissenyats per afavorir la màxima participació, beneficis i gaudiment. Mitjançant la interacció i el treball amb animals entrenats s'estimula moltes àrees de la persona, física, cognitiva, emocional i social. El treball es basa fonamentalment en el joc i la relació amb l'animal.



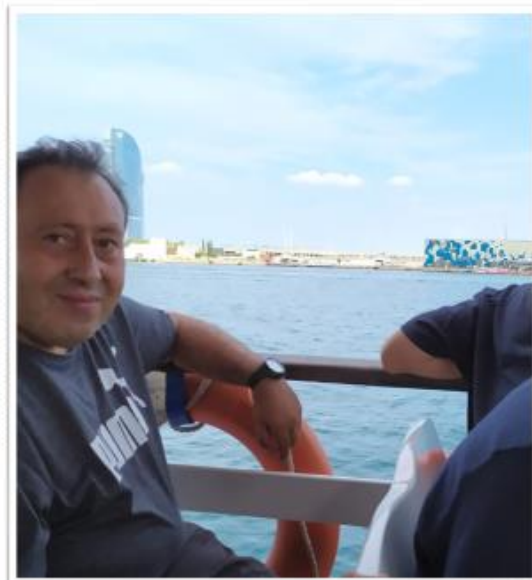
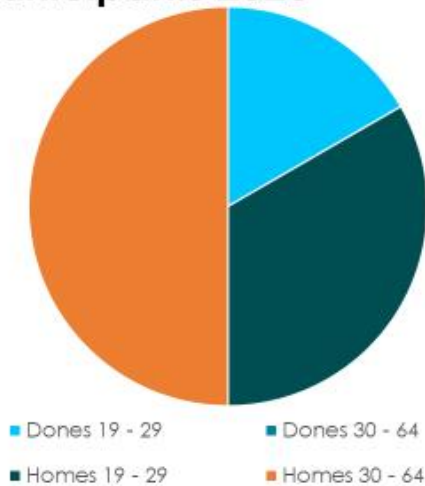


## Grup de lleure

Activitat de lleure autogestionat amb suport. El grup es reuneix cada dimecres al Casal dels Joves de Toreblanca per a decidir les activitats i actuacions que es volen dur a terme els caps de setmana. També gestiona les xarxes socials i el contacte amb altres entitats o grups de lleure. L'activitat està dirigida tant a la ocupació del temps lliure amb la resta del grup com a la exploració dels propis interessos de cada participant per a la seva inserció en altres activitats o grups

Encara que les sortides es van haver d'aturar, l'activitat es va mantenir de manera telemàtica fins a acabar el confinament. Quan les persones participants van poder retornar als seus serveis diürns es va tornar a aturar l'activitat.

### Participants 2020



## 4. Objectius 2021

L'objectiu principal pel 2021 és poder anar recuperant la oferta d'activitats, poder tornar al punt en el que es trobava el servei al març del 2020, amb les mateixes inscripcions, la mateixa oferta i les mateixes col·laboracions. Sabem que alguna de les entitats amb les que col·laborem han estat greument afectades per la pandèmia, inclús algunes han hagut de tancar, esperem que es pugui recuperar el projecte amb ells però sinó haurem de cercar noves col·laboracions.



## 5. CENTRE ESPECIAL DE TREBALL

### 1. Descripció

El CET Taller Jeroni de Moragas (CET TJM), es va crear amb la convicció d'obrir una via sostenible a la inserció laboral de les persones en risc d'exclusió per trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental.

Aquesta és la missió del Centre Especial de Treball que implica un compromís de l'entitat amb el seu entorn social i empresarial. Comporta centrar l'atenció en promoure accions orientades a l'anàlisi de les circumstàncies personals i professionals de cada treballador amb l'objectiu de generar itineraris laborals adaptats i, també implica, posar una mirada atenta en aconseguir satisfer als nostres clients amb productes i serveis de qualitat. Demana tenir un coneixement i control de les fortaleses i oportunitats, sense perdre de vista el objectius estratègics de mig i llarg termini. I sobre tot, denota una convicció fèrria en el valor de les persones i el reconeixement del talent de les persones en risc d'exclusió.

El CET TJM, va iniciar les seves activitats l'any 1986. Al llarg de tots els anys ha desplegat activitats productives i de serveis, ha liderat projectes d'inserció laboral i ha ofert oportunitats de treball a persones amb discapacitat i/o trastorn mental, oferint suport, respecte, dedicació i confiança en el talent i capacitats dels nostres treballadors. Un equip de professionals multidisciplinari, integrat per tècnics en gestió, producció, psicologia, treball social i monitors, actua de forma alineada i coordinada, per garantir la sostenibilitat del servei.

Actualment al CET TJM es desenvolupen tres línies de producció:

- Manipulats, Bustiades i Paqueteria Sostenible: des del mes de setembre comptem amb un servei nou que és el repartiment de paqueteria d'última milla.
- Brigades, Jardineria i Contenidors: neteja i manteniment.
- Bugaderia i Mix-servei.

Tanmateix, el CET gestiona un servei d'inserció laboral a través de projectes formatius i d'inserció en empresa ordinària, i també el servei de menjador social.



## 1. MANIPULATS, BUSTIADES I PAQUETERIA SOSTENIBLE

### MANIPULATS.

Treballs que realitzem des de D'AQUESTA SECCIÓ:

- Retràctils
- Ensobrats, plegats, encartaments
- Classificació i organització de peces i/o elements
- Col·locació d'elements en caixes i altres envasos
- Enganxar adhesius, encolar element
- Control de qualitat de peces industrials
- Manipulació de expositors publicitaris
- Manipulació d'articles específics fets a mida
- Lloguer de Vaixella (residu mínim)

### BUSTIADES

Servei de bustiades per el repartiment dels butlletins, revistes i material publicitari de l'Ajuntament de Sant Cugat.

### PAQUETERIA SOSTENIBLE

El setembre del 2020, el CET TJM, amb la col·laboració de KOIKI, obre una nova línia de producció que consisteix en el repartiment de paqueteria d'última milla. Aquest repartiment es fa mitjançant un sistema sostenible i compromès amb el medi ambient. A peu, quan és a curta distància, o bé amb vehicles sostenibles com són el patinet o la bicicleta elèctrica.



## **2. BRIGADES, JARDINERIA I CONTENIDORS: NETEJA I MANTENIMENT**

### BRIGADES

- Servei de neteja vial
- Neteja d'espais públics i privats
- Serveis bàsics com escombrar, recollida de fulles i neteja de papereres
- Neteja de comunitats de veïns
- Pàrquings
- Locals
- Oficines

### JARDINERIA

- Manteniment de jardins
- Poda de curta alçada
- Retirada de brossa

### CONTENIDORS

El CET TJM. Està subcontractat per VALORIZA per realitzar la Neteja i Manteniment dels contenidors municipals de Sant Cugat del Vallès.

## **3. BUGADERIA I MIX SERVEI.**

### BUGADERIA

La nostre tasca és:

- La neteja i desinfecció de tovalloles; fem un servei específic per a gimnasos.
- Roba plana per a cases rurals i/o de particulars.
- Roba de treball com pantalons, bates, camises, armlles per a les empreses.

### MIX- SERVEI

- Disseny, confecció i estampació d'articles tèxtils.
- Confecció per a marques o empreses.

## **2. Objectius generals i específics**

Els objectius del CET TJM, estan emmarcats en el Pla Estratègic de l'entitat, que es treballa en el context del Sistema ISO 9001-2015. Així, els objectius, es despleguen a partir dels eixos estratègics i es defineixen de forma anual. Per a l'any 2020, els objectius han estat els següents:

- 1.- Potenciar i consolidar els serveis que actualment ofereix el Taller Jeroni de Moragas, SCCL amb l'objectiu d'aconseguir estabilitat econòmica en el CET TJM. Manipulats, Bugaderia, Brigades ...
- 2.- Mantenir un espai de treball saludable. Potenciar la motivació i el compromís amb el lloc de treball.
- 3.- Mantenir el contacte i l'atenció a programes relacionats amb l'economia social. Generalitat, Diputació, Consell Comarcal. Convocatòries, concursos, subvencions, UTE's.





4.- Estudiar la viabilitat de nous projectes i alternatives de producció per projectar-les en el pla estratègic de mig i llarg termini.

El primer objectiu està en línia amb l'objectiu estratègic d'aconseguir línies productives rendibles, que responguin a les necessitats del mercat i que ens permetin augmentar l'ocupació de les persones amb discapacitat i/o malaltia mental.

El segon, aconseguir un equilibri i estabilitat en tot l'equip de tècnics i treballadors del CET, sent aquest el camí que porta a l'apoderament, la motivació i el compromís amb l'entitat.

El tercer, mantenir les relacions amb l'administració pública, les taules del sector econòmic i social, és una via per aconseguir contactes i noves oportunitats que ens poden ajudar a complir amb els objectius esperats, noves línies de negoci i més ocupació.

I per últim, es tracta de veure la viabilitat de projectes en curs i la implantació del projecte del Departament Sostenible que serà un nou servei que podrem oferir.

Al llarg de l'any 2020 s'ha intentat abordar les accions per aconseguir els objectius plantejats. En alguns casos, s'ha pogut aconseguir algun resultat i en altres, no. Als apartats següents es resumirà el desenvolupament dels resultats econòmics i socials del CET i l'anàlisi dels objectius aconseguits.

### **Evolució de les xifres 2020**

L'any 2020 ha estat marcat per un canvi de direcció tècnica i per la reestructuració de les funcions del personal tècnic. El fet de produir-se moviments del personal cap a altres serveis ha generat la possibilitat de reestructurar la planificació de les activitats i de les funcions de cadascú. El fet que cada tècnic tingués limitades les seves funcions en una sola línia de treball en el propi CET generava cert distanciament entre els propis treballadors i poc vincle amb l'entitat. Aquest fet no ajudava a mantenir un treball en equip i sentir-se com a grup de referència. En el nostre àmbit aquest aspecte és fonamental perquè la nostra missió no només és productiva sinó també social i implica treballar perquè aquests treballadors, que tenen dificultats per mantenir la seva ocupació, tinguin els models de referència i els suports necessaris per donar-los-hi les competències necessàries per mantenir i millorar els seus llocs de treball. Per això calen professionals formats, motivats i amb un fort sentit d'equip.

Per això, hem format a l'equip perquè puguin treballar en tots els serveis amb una planificació rotativa. No ha estat un canvi fàcil, el dia a dia implica un esforç per part de tots per a la distribució de tasques i, quelcom molt important, cal mantenir una molt bona comunicació entre tots. El resultat està sent molt positiu i podem dir que el grup està cohesionat i motivat.

Pel que fa al resultat econòmic del CET, s'ha fet un seguiment exhaustiu de la part econòmica per la importància que això té en l'equilibri financer de l'entitat.



L'exercici anterior es va veure afectat per l'increment del salari mínim interprofessional, sense compensar amb un increment d'ajudes i subvencions pel mateix concepte. Enguany li hem de sumar la COVID-19 i tots els seus efectes col·laterals que incideixen directament als Centres Especials de Treball ja prou afectats.

Com ja s'ha comentat, la part econòmica i financera del CET ha estat molt afectada per els nou mesos i mig de Pandèmia. Molts dels nostres serveis es van veure i es veuen afectats per aquesta situació, la Bugaderia i el servei de Manipulats són un clar exemple d'aquesta situació.

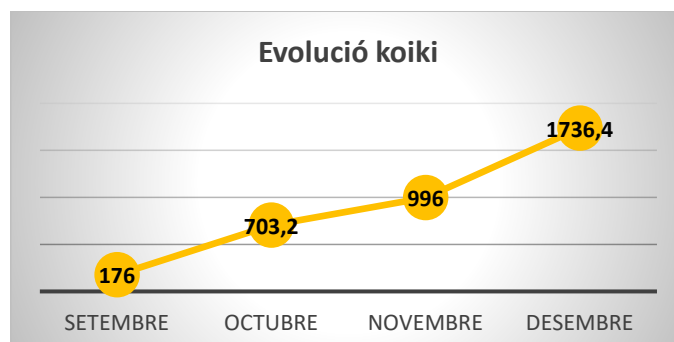
Moltes de les empreses a les que donem servei es van veure afectades havent de tancar temporalment la seva activitat igual que els centres d'esports. Un dels principals clients de la Bugaderia, FITNESS, el 2019 li vàrem facturar 27.265,21€ i el 2020 tant sols 4.001,48€, la davallada ha sigut important.

El mateix cas passa a Manipulats; degut al descens de l'activitat, ens vam veure obligats a aplicar l'ERTO a la major part de la plantilla.

Per contra, en el cas de Brigades hem tingut un lleuger ascens. Van augmentar les demandes del servei neteja i desinfecció per la COVID-19 (el 2019 es va facturar 340.833,47€ i el 2020, 345.672,88€).

Un altra element positiu del 2020 ha sigut el servei de bustiades, servei que es va iniciar el segon semestre del 2019. El 2020 hem pogut fer totes les comandes que ens han arribat de l'Ajuntament, principalment a partir del mes de maig/juny del 2020.

El 2020 també hem pogut desenvolupar una nova línia de negoci. La nostra societat està vivint canvis importants i la COVID-19, en certa manera, ha afavorit aquestes noves formes de fer com són les compres on-line que van creixent exponencialment arreu del món, a l'hora que tots anem adquirint consciència de la importància de cuidar el medi ambient i de tenir una vida més saludable en el nostre entorn. Tot això ens ha portat a iniciar una línia de treball amb la col·laboració de KOIKI que consisteix en el Repartiment de Paqueteria Sostenible, fent l'entrega de paquets que ens proporcionen distribuïdors com SEUR i ZELERIS en el Centre de Sant Cugat, amb respecte al medi ambient perquè el repartiment es fa a peu o bé amb vehicle elèctric, i socialment sostenible perquè donem ocupació a un grup de persones que tenen moltes dificultats per tenir i mantenir un lloc de treball. Un dels nostres objectius a curt i mig termini és ampliar la zona de distribució a tot el municipi de forma progressiva. És un projecte en el que les nostres expectatives de futur són molt positives pel fet que és una línia de treball viable, sostenible i que genera ocupació.

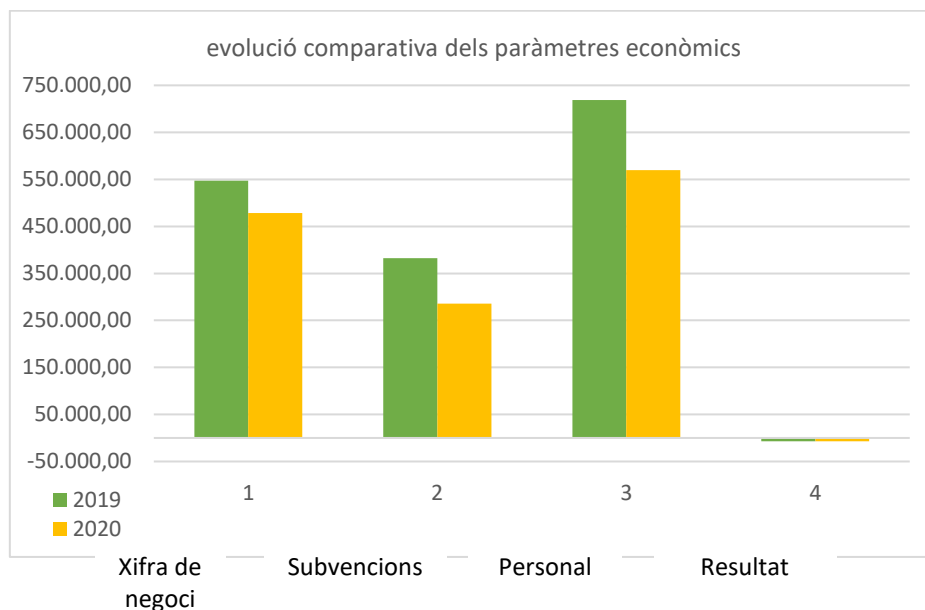




La rigorositat amb que hem portat el control financer ens ha permès moderar les despeses i racionalitzar els recursos. Tot i que estem en un resultat negatiu hem pogut mantenir l'equilibri en relació a l'exercici anterior. La pèrdua generada és de -6.828,72 €, que és el resultat de la suma de totes les situacions que hem anat explicant en aquest document, i els objectius que ens havíem plantejat per mitigar aquest dèficit com és la prospecció comercial que es materialitza en nous clients i noves comandes, tampoc s'han pogut dur a terme per haver estat un any atípic i ple de contratemps.

Al quadre següent, es pot apreciar l'evolució comparativa dels paràmetres econòmics més rellevants. Es pot apreciar clarament un descens pel que fa a la xifra de negoci i a les subvencions rebudes. També és veu un descens molt important en quan el cost del personal, però cal ressenyar que és un resultat falç perquè des del mes de març hi ha 8 persones amb condició d'ERTO que ha permès equilibrar aquest compte de resultats.

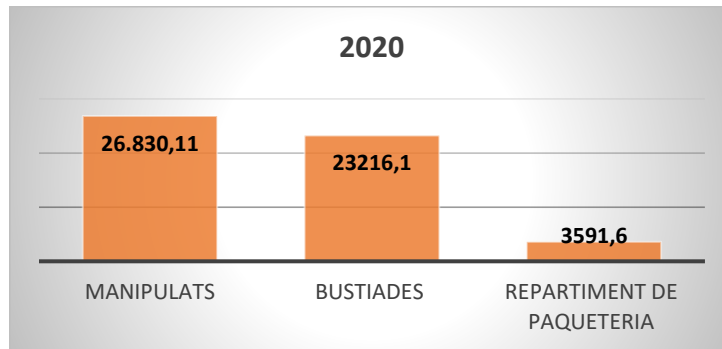
	Xifra de negoci	Subvencions	Personal	Resultat
2019	546.925,05	382.639,58	718.896,20	-6.772,39
2020	475.866,69	285.436,24	569.505,36	-6.828,72



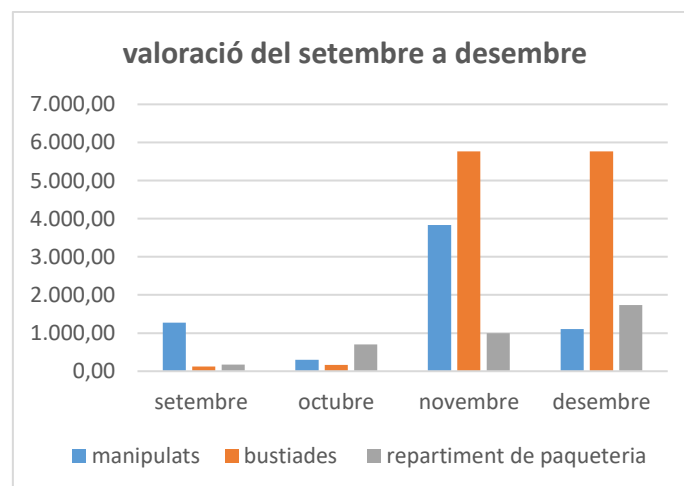
La facturació del Servei de Manipulats es manté en una línia de descens. La feblesa d'aquesta línia productiva, és força coneguda. L'alentiment de l'activitat industrial, unit a l'envelliment de la població treballadora, ens ha col·locat en una situació de poca competitivitat i un resultat d'explotació molt negatiu. Malgrat això, el CET ha continuat lluitant per desenvolupar línies de treball adaptades a les dificultats dels treballadors envellits. En els últims mesos de l'any hem captat dos clients nous, amb feines estrictament de manipulats, que sí encaixen amb aquest grup de treballadors amb més dificultat però encara estem lluny de tenir l'equilibri entre ingressos i despeses que facin que aquesta línia de treball sigui viable.



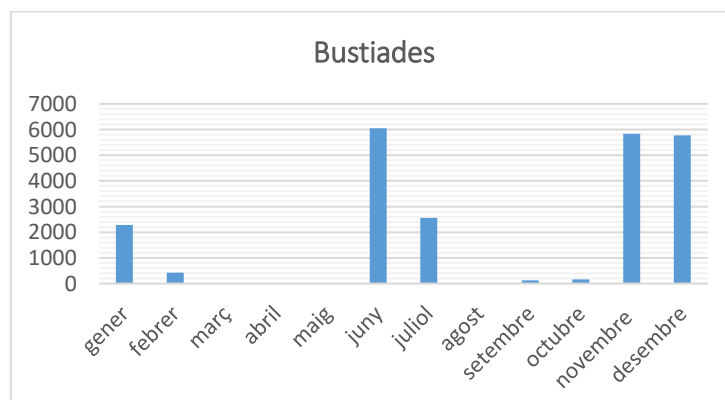
Durant el 2020, pràcticament aquest servei s'ha quedat limitat a les Bustiades i al Servei de Repartiment Sostenible, serveis que per a treballadors que estan en un procés d'envelliment i de desgast físic i mental no poden assumir.



Si mirem la incidència de cada activitat, en els darrers 4 mesos veiem una tendència clara del creixement progressiu del Repartiment de Paqueteria.



I en el cas de Bustiades veiem una facturació important però intermitent i estroncada per l'efecte COVID-19 durant els mesos de març, abril i maig que no hi va haver cap activitat.





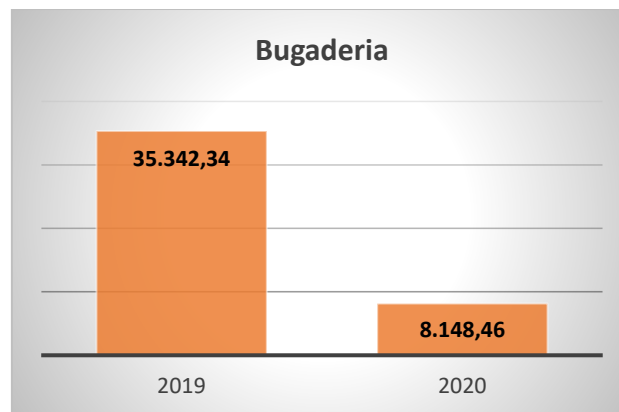
Les expectatives dels Manipulats no són positives; hi ha dos factors a tenir en compte: un és el sector industrial i empresarial en el que hi ha un descens en el volum de les comandes, s'entén com una variable que cal treballar-la en l'àmbit comercial i veure resultats a curt termini durant el 2021; l'altra factor és el personal, les seves condicions físiques i psíquiques no varien sinó al contrari, l'exigència de l'activitat i l'esforç que requereix no els dona la qualitat de vida que necessiten i per tant caldrà buscar el recurs o projecte adequat per donar resposta a les necessitats d'aquestes persones.

El 2019 es van desplegar interessants tallers de creativitat que han donat com a resultat la creació de dissenys estampats sobre tela donant forma a mocadors i altre articles artesanals marca Moragas; aquests articles seran posats a la venda a través de la botiga on-line [www.somresilents.org](http://www.somresilents.org). Aquest projecte s'ha anat desenvolupant durant el 2020 amb la intenció de crear una altra línia de treball i donar ocupació a les persones amb discapacitat i malaltia mental en els diferents llocs de treball de tota la cadena de producció: disseny, creació, estampació, confecció i venda.

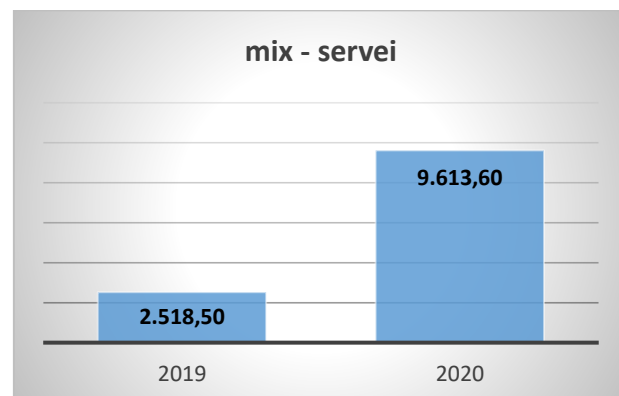




Com ja s'ha comentat anteriorment, la línia de Bugaderia ha reduït la seva activitat i per tant també la seva facturació, amb una important davallada. La situació de la Bugaderia és molt preocupant i la situació d'aquest any l'ha perjudicat en tots els sentits.

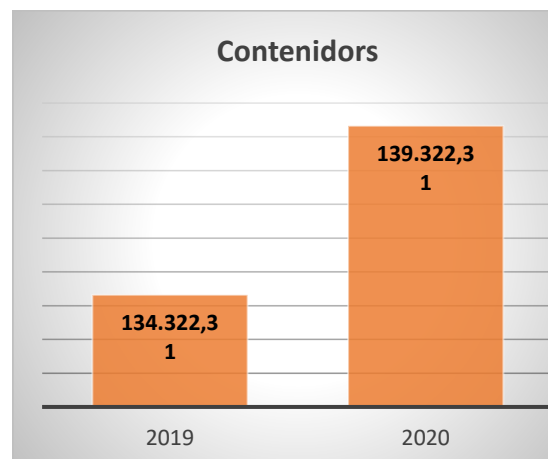
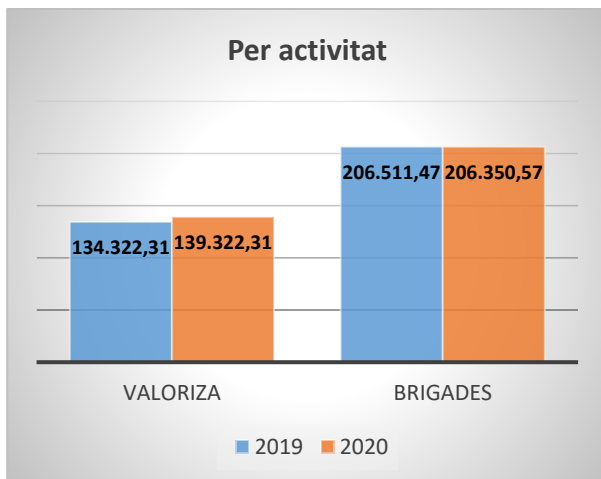
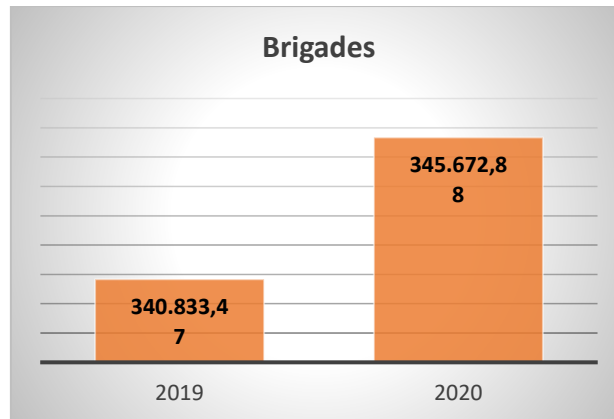


Pel que fa a la línia productiva de Mix-Servei, tot i ser una facturació petita en el global, ha tancat amb un increment important d'un 281,72%. Aquest increment ve donat per la producció de mascaretes del client General Eléctrica. Aquesta línia productiva ha donat resultats positius, però no suficients per cobrir el dèficit de Manipulats i bugaderia.





La línia de Brigades i Neteja Viària ha incrementat la xifra de facturació en un 1,42% però és el servei de contenidors que té un increment més elevat, un 3,8%.

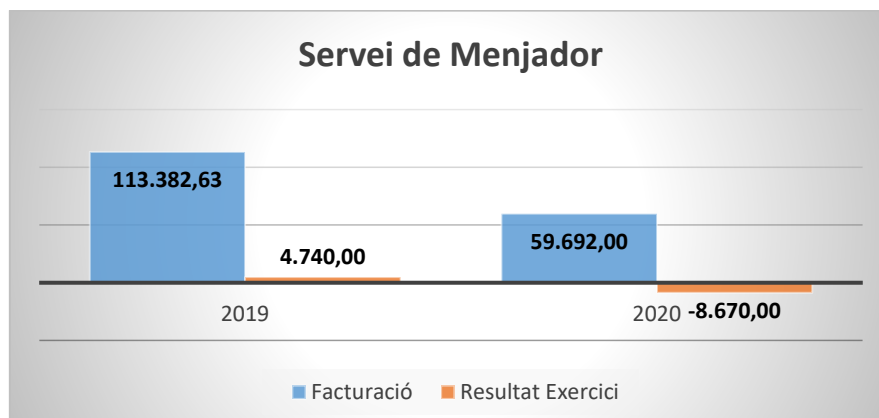


### Servei de menjador

Des de feia uns anys Cuina Justa era el proveïdor del servei de cuina in situ donant servei a 90 comensals. La davallada d'aquests que degut a la pandèmia s'ha situat entre 40 i 60, ens ha fet replantejar el servei canviant de proveïdor i de sistema, abandonant la cuina in situ i passant a un càtering calent.

Aquesta situació ha repercutit en la facturació i en l'organització del servei. Dues persones del CET, han passat a fer les tasques de servir i de neteja que abans feia Cuina Justa.

Passem s'un saldo positiu el 2019 de 4.740€





Del resultat d'aquestes xifres, podem concloure que no hem assolit l'objectiu d'aconseguir línies productives rendibles en les seccions de Manipulats i Bugaderia, i tampoc en el global de la gestió del CET TJM durant el 2020, però hem de tenir en compte que el fet de la pandèmia ha estat un element clau que ha dificultat el poder aconseguir els objectius esperats en totes les línies de producció. Per contra, les línies de Neteja i Contenidors, presenten un lleuger creixement. Les noves línies de serveis com són les Bustiades i el Repartiment de Paqueteria obren certes perspectives de futur.

Cal destacar que la línia amb més intensitat de treball és la de Neteja, i per tant, hi posem més èmfasi en el seu desenvolupament per la seva capacitat de generar feina curt termini.

La línia del Mix Servei, requereix un procés formatiu intensiu i permanent. És una línia de futur que troba oportunitats amb més facilitat, però que necessita temps per assolir la seva consolidació.

El Repartiment de Paqueteria ens obre altres possibilitats de serveis d'última milla com és el Marketplace.

Pel que fa a l'objectiu de diversificar la cartera de clients i intensificar la prospecció comercial, tampoc creiem que s'ha assolit l'objectiu. La prospecció comercial durant el 2020 ha sigut molt escassa. S'han de reiniciar les accions comercials per potenciar la bugaderia, manipulats i brigades, hem de centrar els esforços importants en el desenvolupament de projectes d'inserció.

Durant l'exercici del 2020, s'han continuat treballant tres línies formatives.

- El projecte de formació que patrocina la Fundació Adecco. S'ha desenvolupat també un petit projecte per a la formació i elaboració artesanal de galetes ecològiques que forma part d'un projecte més ampli en el que hi participen entitats de l'economia social del municipi.
- L'altre projecte forma part del programa de Mesures Alternatives a la creació d'ocupació de persones amb discapacitat intel·lectual, patrocinat per la empresa I-Vascular. Durant l'exercici 2020 s'ha fet la formació i s'ha iniciat el desenvolupament de dissenys i prototips per mitjà de la impressió 3D. Aquest projecte permet fabricar estris i utensilis que serveixen per millorar la qualitat de vida de les persones que pateixen alguna dificultat o tenen una necessitat específica.
- Per últim, el projecte patrocinat per la Fundació puntCAT ha donat suport per a la creació d'una e-commerce de lectura fàcil pionera en el sector. Aquesta botiga online estarà gestionada per les persones amb discapacitat i malaltia mental i es posaran a la venda articles artesanals marca Moragas.

Amb aquests projectes, creiem que s'ha aconseguit abordar l'objectiu de incidir en la població amb trastorn mental i també iniciar el camí cap a la generació de línies de producció de futur, rendibles.

De forma paral·lela i en línia amb la nostra missió d'integració sociolaboral, el CET ha treballat intensament la recuperació del talent d'alguns treballadors que per diferents circumstàncies han hagut de rebre un suport intens per conservar el seu lloc de treball, assolir un canvi o una expertesa determinada o superar alguna dificultat de tipus psiquiàtric o psicològic, que els impedia la consecució dels objectius sociolaborals establerts





al seu Pla Individual. La eficàcia dels plans i mesures adoptades pels tècnics de suport USAP, son també una fita important per aconseguir els nostres objectius CET.

Durant l'exercici 2020, els tècnics han atès a 31 persones, totes elles amb diferents nivells de dificultats. La nostra funció és donar eines i competències perquè millorin les seves habilitats laborals i ajudar-los a mantenir i millorar el seu lloc de treball. Podem dir que 23 de les 31 que s'han avaluat, que suposen el 74,2%, han aconseguit millorar les seves habilitats laborals. Les 8 persones restants no han pogut ser valorades (1 persona estava en un baixa laboral per malaltia llarga i les 7 restants en ERTE).

Cal tenir en compte que hi ha 10 persones que no tenen les condicions físiques ni psíquiques que els permeti mantenir una activitat productiva al centre Especial de Treball.

És molt important puntualitzar que tots els treballadors amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental, reben atenció, independentment de la seva condició o dificultat. Els protocols d'atenció del psicòleg i els tècnics d'inserció actuen diàriament per tal d'intentar la recuperació del talent humà i promoure la millora de la qualitat en el treball.





## **2. Metodologia**

La metodologia de treball del Taller Jeroni de Moragas s'emmarca fonamentalment en la planificació centrada en la persona i els models de treball amb suport. Aquest tipus de metodologia centrada en la persona és l'eix central de la intervenció promovent l'autodeterminació dels treballadors i treballadores en el tipus de suport que reben. Aquest procediment incideix directament sobre el treballador per tal que sigui part activa del procés de decisió i aconsegueixi ésser cada vegada més autònom.

L'atenció psicosocial comprèn l'avaluació de les necessitats dels treballadors/es i la detecció de competències i habilitats. Aquest procés compta amb l'elaboració del seu pla d'atenció individual (Programa individual) en el que queden reflectides les valoracions a nivell de qualitat de vida i competències sociolaborals. En aquest document es defineix la situació actual i els objectius de cada persona contractada pel CET. Aquests objectius es treballen per part de tot l'equip USAP: professionals d'atenció directa, treballador social, responsables de cada servei, psicòleg i director tècnic.

Els objectius de cada treballador/a es treballen de forma multidisciplinària i es comparteix el seguiment de cada professional en registres documentals compartits en la BDD de la intranet del Taller Jeroni de Moragas. Aquesta metodologia permet compartir comunicacions de forma immediata i accessible per tot l'equip.

Les reunions d'equip establertes en el calendari permeten avaluar l'assoliment dels objectius i replantejar o perseverar les propostes psicosocials. La comunicació entre els professionals a nivell de registres de seguiment i actualització de pautes d'atenció determina la intervenció i el seguiment realitzat sobre el treballador.

La metodologia d'intervenció psicosocial contempla al treballador i el seu entorn, tant personal com professional: monitors, família, representants legals, educadors, psicòlegs i treballadors socials, els quals participen de forma activa en tot el procés d'ajustament personal.

La nostra missió és treballar per la sostenibilitat del projecte d'inclusió sociolaboral de les persones amb Trastorn del Desenvolupament Intel·lectual i/o Trastorn Mental, en un marc de respecte per l'entorn i eficiència en el treball. Amb una visió activa, realista i solidària.

Els valors que ens defineixen són:

La qualitat de vida de les persones.

La dignitat de les persones en risc d'exclusió.

El respecte per la diferència i l'acceptació dels límits.

La participació i la cooperació.



El valor fonamental: la qualitat de vida. Entenem que la qualitat de vida dels nostres treballadors/es millora quan aconseguen decidir en tots els aspectes (personals i socials) amb plena consciència de les seves habilitats i limitacions individuals.

Mantenim coordinacions amb els serveis socials i sanitaris per tal de realitzar els seguiments i acompanyaments psiquiàtrics, neuropsicològics i neurològics dels treballadors/es del CET.

### **3.1 Aplicació del model d'atenció. USAP**

El Centre Especial de Treball del Taller Jeroni de Moragas compta amb una Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP) per tal de facilitar l'adquisició i manteniment dels hàbits sociolaborals, així com un recolzament psicosocial per la millora de competències laborals dels treballadors/es amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o malaltia mental.

L'equip de la USAP, compost compost per un Director Tècnic, un Psicòleg, una Treballadora Social i els Professionals d'Atenció Directa, ha anat avaluant i intervenint sobre les capacitats i necessitats dels treballadors del CET, identificant, mantenint i generalitzant les habilitats sociolaborals que contribueixen a consolidar les seves responsabilitats personals i professionals.

La finalitat de l'USAP és orientar als treballador/es per a una potencial inserció a l'empresa ordinària. Per assolir tal objectiu, la USAP focalitza els seus esforços en aquells aspectes més directament vinculats amb els hàbits laborals, atenció a normes, respecte a companys, habilitats comunicatives, responsabilitat en l'execució de les tasques, autonomia, etc ... En definitiva, tots aquells aspectes que poden ajudar a aquesta possible inserció laboral.



Tenint en compte les necessitats detectades en el nostre servei, l'establiment d'objectius i l'assoliment d'aquests son els següents:

OBJECTIUS	METODOLOGIA	INDICADORS SEGUIMENT I ASSOLIMENT	RESULTATS OBTINGUTS
Acollir, assessorar i capacitar als usuaris del servei USAP a l'accés a un lloc de treball adequat a les seves característiques.	Entrevista inicial d'acollida, recollida de documentació i compliment del Document de Noves incorporacions, per tal de detectar necessitats i habilitats d'adequació al servei corresponent.	Número de persones que accedeixen a la USAP i relació del servei al qual s'incorporen.	<b>10 persones</b> entrevistades per cobrir una vacant disponible, de les quals <b>4 persones (incorporades al servei de Brigades)</b> accedeixen al servei USAP i <b>2</b> reben assessorament sobre altres serveis.
Oferir els suports necessaris per a l'adaptació al lloc de treball i l'adquisició d'hàbits laborals i personals.	Seguiments en el lloc de treball, reunions mensuals i segons necessitats detectades amb els responsables del servei. Formació en el lloc de treball, així com de Prevenció de Riscos Laborals.	Compliment dels seguiments i les reunions amb els responsables. Reunions de valoració d'objectius del PI. Numero de persones que han rebut formacions al lloc de treball.	<b>Seguiments diaris</b> als Serveis de Cuina, Manipulats i Contenidors, i <b>setmanals</b> a Brigades. <b>Reunions mensuals (11 a l'any)</b> amb l'equip tècnic USAP. <b>4 formacions</b> en Prevenció de riscos laborals i al lloc de treball a les noves incorporacions,
Oferir els suports necessaris per tal d'aconseguir el benestar del treballador, tenint en compte àrees com la psicològica i emocional, de salut i l'entorn.	Creació o actualització del PI tenint en compte els objectius a intervenir dins les diferents àrees, a través de la Planificació Centrada en la Persona. Realitzar intervencions com seguiments mèdics, coordinacions amb altres serveis especialitzats a través de reunions i	Numero de PI creats o actualitzats. Numero de treballadors amb els quals es van realitzar entrevistes de seguiment o resolució de conflictes amb famílies. Numero treballadors subjectes de coordinacions amb serveis especialitzats.	L'any 2020 es van elaborar <b>4 nous PI</b> dels nous treballadors i es van <b>renovar 2</b> per caducitat d'aquests (cada 5 anys). Es va intervenir amb les <b>famílies de 19 usuaris</b> . Coordinacions amb <b>serveis</b> (Llars, SSAPLL, Fundacions Tutelars, CSMA, etc) <b>de 13 usuaris USAP</b> .



## Memòria 2020 Taller Jeroni de Moragas SCCL

	contactes telefònics o correu electrònic.  Entrevistes amb famílies.		
Vetllar per l'envelliment i el deteriorament dels treballadors, adaptant el lloc de treball o derivar a altres recurs més adequat a les seves característiques.	Identificar aquells treballadors amb edat més avançada i valorar cada situació. Coordinació amb famílies per tal d'iniciar el procés de derivació i tràmits relacionats. Sessions amb el psicòleg per tal de valorar el procés d'envelliment.	Llistat majors de 55 anys o amb possible situació d'envelliment o deteriorament cognitiu.  Numero de treballadors subjectes d'entrevistes amb famílies. Numero de casos derivats a altres serveis.	Es van detectar <b>4 casos</b> possibles d'envelliment i en procés de Jubilació anticipada, dels quals es van realitzar les entrevistes amb famílies per part del psicòleg i la treballadora social. <b>Aquests</b> treballadors continuen en procés i amb adaptació del lloc de treball.
Fomentar la inserció laboral dels treballadors i usuaris USAP dins la empresa ordinària, a través de la preparació en l'àmbit laboral i personal.	Contacte amb empreses ordinàries i presentacions de projectes que contemplin les eines i tècniques per a incorporar un treballador amb discapacitat al món laboral.	Reunions de coordinació amb la empresa ordinària subjecte de la inserció d'un treballador del CET, usuari d'USAP. Orientacions a treballadors en la recerca d'empreses si es detecta la predisposició.	S'han realitzat <b>5 seguiments individuals i 1 coordinació amb l'empresa</b> sobre la situació del treballador inserit a l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales. El treballador inserit l'any 2019 va causar baixa a l'empresa ordinària i es va incorporar als serveis de neteja del CET.



## **Sistema d'avaluació dels objectius**

Els sistemes d'avaluació emprats dins del servei USAP son els següents:

- Reunions d'Equip de tècnics: permet realitzar el seguiment dels objectius per tal de comprovar si s'han assolit de forma eficaç. A més, les aportacions per part dels professionals donen pas a l'ajustament del lloc de treball en funció de les necessitats que es detecten.
- Qüestionaris de seguiment de treballadors i professionals: comprovació dels resultats de cada qüestionari, tenint en compte la visió de les dues parts i dels aspectes on s'ha d'intervenir.
- Llistat de control de seguiments de casos en la Base de Dades: registre de totes les aportacions de cada treballador per part del professional que intervé amb ell.
- Coordinacions amb família o altres persones de l'entorn: per tal d'avaluar de forma integral la situació d'alguns dels treballadors, es realitzen coordinacions de seguiment amb famílies i Fundacions Tutelars. Aquesta informació queda registrada en els seguiments de Base de Dades, incorporada al Programa Individual i compartida amb la resta de l'equip USAP.
- Reunions d'Equip directiu: traspàs d'informació en referència a casos que es troben en situació de vulnerabilitat social per tal de valorar necessitats específiques i accions concretes.
- Coordinació amb serveis especialitzats: periòdicament s'estableixen acompanyaments i coordinacions amb entitats com Centre de Salut Mental, Departament de Serveis Socials, Hospital General de Catalunya, Taula de Salut Mental, Servei Ocupacional Municipal, entre d'altres. Aquestes coordinacions tenen com a objectiu compartir informació per a establir una avaluació del cas i definir el pla d'intervenció.
- Sistema de Qualitat ISO 9001/2015: els processos d'atenció al Servei de Suport de la USAP queden recollits al sistema de qualitat, el qual, té com a objecte establir la sistemàtica de funcionament de la Unitat de Suport a l'Activitat Professional (USAP) del Centre Especial de Treball (CET) del Taller Jeroni de Moragas. Aquests processos s'auditen de forma anual per part d'un auditor extern, el qual, avalua i realitza el seguiment conforme les accions tenen en compte el procediment previst.

## **3.2 Recursos humans**

L'equip de professionals del Centre Especial de Treball està compost per tècnics de l'àmbit psicosocial i pedagògic, amb àmplia experiència i professionalitat i per professionals de l'àrea de gestió productiva i administració de serveis, que asseguruen un treball de qualitat.



A continuació es descriuen les responsabilitats de cada professional:

El Director centra la seva funció en el lideratge del Centre Especial de Treball. Responsable de conèixer la normativa legal i administrativa del servei i aplicar-la correctament, mantenint la base de dades de la legislació vigent del servei. Participa en l'elaboració del pressupost i de mantenir el control econòmic del servei. Té responsabilitat directa en totes les àrees del procediment ISO i dels programes de PRL (Prevenió de Riscos Laborals). Coneix el protocol de procediment d'atenció i fa un seguiment de les incidències d'accident. Ha d'informar a Gerència dels temes rellevants i que requereixen un tractament especial. Gestiona les incidències amb l'administració pública, en coordinació amb gerència. Dissenya i planifica les activitats del servei. Participa en la recerca de projectes sostenibles i té el control i la gestió dels RRHH del servei.

El Treballador Social s'encarrega principalment de l'acollida de les noves incorporacions, amb els familiars, o els seus representant legals. Facilitant la documentació de benvinguda. Intervé en les dimensions del Programa Individual que afecten a l'àmbit social del subjecte i fa el posterior seguiment de les mateixes. Manté una relació directe amb les famílies, per tal de lliurar la informació i l'assessorament necessari. Coordina i gestiona recursos externs al treballador/a per tal d'assolir els objectius del Programa Individual i realitza el seguiment i la coordinació de tot el relacionat amb la salut dels treballadors/es, i fa el traspàs de la informació al personal d'atenció directa.

El Psicòleg s'encarrega principalment de realitzar la reunió d'acollida de les noves incorporacions, amb els familiars, o els seus representants legals. Participa en les reunions diàries i mensuals, aportant informació sobre els diferents casos que estan sota la seva responsabilitat. És el responsable de confeccionar i actualitzar el Programa Individual. Realitza el traspàs al monitor/a de totes les informacions rellevants sobre cada un dels treballador/es. Facilita al personal d'atenció directa les directrius d'intervenció/funcionament amb cada uns dels treballador/es. Realitza un seguiment específic dels diferents treballador/es i intervé en les diferents dimensions del PI que afecten al subjecte i fa el posterior seguiment de les mateixes.

Els professionals d'atenció directe s'encarreguen de mantenir el contacte directe amb els treballador/es i desenvolupen quotidianament els objectius del programa individual. Apliquen les dimensions del PI que fan referència a l'àmbit del Centre Especial de Treball. Conjuntament amb el psicòleg/a realitzen l'avaluació anual de cada un dels treballadors. En aquesta avaluació es fa un seguiment de les diferents dimensions / àrees que s'han treballat i realitza propostes d'intervenció de cara al futur i participen en les reunions diàries i mensuals, aportant informació sobre els casos que són responsables.

Com entitat hem de potenciar la formació continua del nostre equip. És així que aquest any hem dut a terme una formació especialitzada sobre els Trastorns del Neurodesenvolupament i Trastorns Mentals. És important donar eines als nostres tècnics per detectar qualsevol senyal que permeti la intervenció adequada, també donar-los-hi els coneixements que els permeti una intervenció pautada i acurada. La formació i el coneixement



dona seguretat a l'hora d'afrontar situacions complexes. La labilitat emocional, el control d'impulsos, la dificultat per la gestió i resolució dels conflictes són característiques molt comunes de les persones que atenem i la intervenció que puguem fer i el saber fer són essencials.

### **3.3 Recursos infraestructurals, equipaments tecnològics i materials.**

Els equipaments que disposa el Centre Especial de Treball són els detallats a continuació:

Per a l'activitat de manipulats s'utilitzen les instal·lacions del local de treball a l'Avinguda Villadelprat, 79 de Sant Cugat del Vallès, on trobem equipaments propis de l'activitat productiva de manipulats, com ara embaladora de cartró, transpalet, taules amb cintes transportadores, compressor i tub d'aire forçat, carretó elevador, dispensador d'etiquetes, pistoles de cola tèrmica, compta peces i precintadores manuals i automàtiques.

Per a l'activitat de brigades s'utilitzen les instal·lacions del local de treball a l'Avinguda Villadelprat, 79 de Sant Cugat del Vallès, on trobem màquines de neteja de pàrquings, moto serres, bufadora, segadora, tallabarders, desbrossadores, abrillantadora de terres, generador mòbil, compressor d'aire mòbil, hidronetejadora, aspirador industrial i furgonetes.

Per a l'activitat de bugaderia s'utilitza el local de treball ubicat a la Rambla del Torrent del d'en Xandri, 33 de Sant Cugat del Vallès, on trobem rentadores industrials de 25 Kg, assecadores industrials de 25 Kg, i una furgoneta.

Per a l'activitat de manteniment i neteja de contenidors, el material que s'utilitza és propietat de l'empresa Valoriza.

Per a l'activitat de costura Mix- Servei, s'utilitza el local comercial i taller de confecció ubicat a la Rambla del Torrent del d'en Xandri, 33 de Sant Cugat del Vallès, on trobem màquines de cosir, talladores semi industrials, taules de costura, planxa al vapor, tractament per combatre les arrugues i un magatzem de material amb diferents utensilis i eines pròpies del taller de costura, fils i peces de tela.

Per a l'activitat del Repartiment de Paqueteria i de Bustiades comptem amb carros suficientment grans per portar el material que cal distribuir, paquets, revistes, cartes, fulletons, flyers ...

### **3.4 Treball en xarxa i col·laboracions 2020**

Xarxa amb el grup del Obrador col·lectiu i comunitat educativa

Col·laboracions de la Fundació puntCAT i Fundació Adecco

Col·laboracions amb la Xarxa del Barri Monestir Sant Francesc

Col·laboracions amb Gsis Verd Iniciatives Socials

Col·laboracions amb l'associació sociocultural Vk.





Col·laboracions amb la Fundación Adecco-Cargill  
Col·laboracions amb la Xarxa d'Economia social (XES)  
Col·laboracions amb la Xarxa d'Ateneus Cooperatius.

Els professionals tècnics de l'USAP mantenen coordinacions periòdiques amb els professionals de diferents entitats i organismes relacionats amb l'àmbit d'atenció a la salut mental i la promoció sociolaboral.

Centre de Salut Mental d'Adults de Sant Cugat del Vallès.  
Centre de Salut Mental Ferran Salsas i Roig de Rubí.  
Servei de Rehabilitació Comunitària de Rubí.  
Consorti Sanitari de Terrassa.  
Core Salut Mental.  
Oficina Tècnica Laboral de Rubí.  
Unitat Trastorns de Personalitat de l'Hospital General de Catalunya.

Aquestes coordinacions permeten compartir informacions significatives per tal d'establir pautes consensuades que faciliten l'eficàcia dels tractaments i la implementació de propostes d'intervenció.

### **3. Activitats i projectes més rellevants del 2020**

Projecte Formatiu Adecco  
Projecte Formatiu Galetes i Xarxa Ec. Social  
Continuïtat amb el Projecte Mix Servei  
Projecte puntCAT  
Projecte I-Vascular  
Repartiment de Paqueteria Sostenible

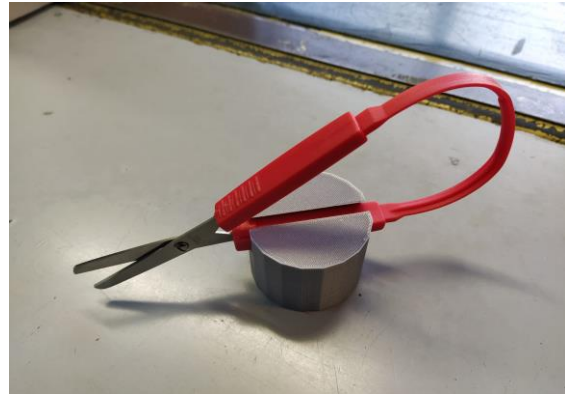


## FEM DISSENY I PROTOTIPS AMB L'IMPRESSORA 3D

### Estris per millorar la vida de les persones que tenen dificultat motrius



*Muntatge de l'impressora 3D*



*El sistema amb la tisora col·locada.*



*Obridor per a portes industrials*



## FEM LA GALETA COL·LECTIVA!

Artesana, saludable, amb respecte al medi ambient i oferint llocs de treball a col·lectius en risc d'exclusió, però sobre tot **MOLT BONA!**



**En el marc del Projecte formatiu de la Fundació ADECCO**, EL CET va desenvolupar uns tallers d'elaboració artesana de galetes on varen participar dues persones del SOI. Aquest es un projecte formatiu que te una projecció de llarg termini al CET. L'objectiu es intentar obrir una línia productiva de galetes ecològiques i saludables per oferir-les al mercat.

## FEM MASCARETES DE COTÓ AMB OBERTURA PER EL FILTRE

**En el Mix – Servei**





## FEM REPARTIMENT DE PAQUETERIA SOSTENIBLE



*Segon premi D'Economia i Emprenedoria  
Social de Sant Cugat del Vallés*

### **4. Objectius 2021**

- 1.- Consolidar l'Equip Tècnic del Centre Especial de Treball.
- 2.- Ampliar i Potenciar la nova línia de negoci, Repartiment de Paqueteria Sostenible. Aconseguir més proveïdors i donar servei a dos districtes més de Sant Cugat del Vallés.
- 3.- Estudiar la viabilitat dels projectes en curs: Mesures Alternatives, Repartiments de mercaderies a domicili i la web somresilinet.org
- 4.- Desplegar un sistema de prospecció comercial per fer captació de clients i que permeti un increment de la xifra de facturació global de, al menys, un 4%.

Tots aquests objectius estan emmarcats dins dels eixos del Pla Estratègic de l'Entitat.



## 6. CENTRE OCUPACIONAL

### 1. Descripció del servei



El Centre Ocupacional (CO) presta un servei social bàsic especialitzat per a persones adultes amb discapacitat intel·lectual. Està acreditat per la Generalitat de Catalunya, dins la cartera de Serveis Socials.

Al CO gestionem els següents serveis:

- **Servei de Teràpia Ocupacional (STO):** 73 places subvencionades, de les quals 28 places són de Servei de Teràpia Ocupacional amb Auxiliar (STOA).
- **Servei Ocupacional d'Inserció (SOI):** 7 places subvencionades.
- **Serveis complementaris:** menjador i acompanyament al transport públic.
- **Servei d'activitats Sèsam:** on atenem persones que ocupen places privades.

El Centre Ocupacional atén 80 persones. Estan agrupades en 9 grups per criteris d'autonomia, edat i relacions personals, dels quals hi ha tres grups específics:

- SOI, format per aquelles persones més autònomes amb activitats de caire més prelaboral.
- G-7 TEA, format per persones amb Trastorns del Espectre Autista, amb una sala específica, activitats més estructurades i suports visuals amb llenguatge augmentatiu.
- G-8 Envel·liment, format per persones d'edat avançada, amb una sala específica, una menor ratio d'usuaris per monitor i activitats adaptades.

✓ Durant l'any 2020 hem tingut 5 baixes que hem pogut cobrir i 10 noves incorporacions.

### 2. Objectius generals i específics 2020

#### Objectius generals:

1. Oferir activitats i suports per aconseguir millorar la qualitat de vida de les persones que atenem.

#### Objectius específics:

1. **Consolidar els canvis i la dinàmica** iniciada l'any 2019.
  - a. Vetllar per la sostenibilitat del servei
  - b. Procurar una atenció de qualitat a les persones ateses en el servei.
  - c. Gestionar l'equip de professionals
  - d. Incrementar l'atenció a les famílies i tutors legals de les persones que atenem
  - e. Manteniment i millora de les instal·lacions, equipaments i mobiliari.
  - f. Coordinació entre els serveis del Taller Jeroni de Moragas.
  - g. Continuació de projectes en curs
  - h. Nous projectes.
2. **Mantenir i incrementar la qualitat del servei** que oferim, especialment en les activitats i en el programa individual d'atenció.
3. **Ampliar el nombre de persones ateses**, acabar el projecte d'ampliació de places registrals i/o augmentar les persones ateses a les places privades.

4. **Ampliar el treball en xarxa** per seguir millorant en la inclusió i el treball comunitari.

### 3. Metodologia

#### 3.1. Aplicació del model d'intervenció.



El Centre Ocupacional té un estil d'intervenció inspirat en la missió, la visió i els valors de la entitat, regulat per la legislació vigent i emmarcat en el model d'intervenció. Cada servei de la entitat adapta el model d'intervenció en funció de la seva idiosincràsia i del perfil de la persona atesa.

Al Centre Ocupacional, en consonància amb el marc teòric de la Planificació Centrada en la Persona i el Model de Qualitat de Vida, el model d'intervenció es fonamenta en **la creació d'itineraris personalitzats d'activitats** basades en el Model Biopsicosocial (BPS) del Centre Ocupacional. Desenvolupem aquest model BPS d'atenció mitjançant dos processos:

- Una avaluació personalitzada, orientada a **detectar les necessitats i potencialitats** de les persones mitjançant diverses eines e instruments d'avaluació i tècniques d'observació i detecció.
- El procés d'intervenció, en el qual els professionals **creen diverses activitats físiques, socials, cognitives i emocionals**, en funció de les necessitats prèviament detectades en l'avaluació biopsicosocial, d'aquesta manera podem assegurar que les persones ateses als nostres serveis reben l'atenció individualitzada que requereixen.

Tenim present de manera transversal, d'actuar segons els següents criteris metodològics en totes les activitats que promovem:

- **Foment de l'autonomia i la inclusió social.**
- **Participació comunitària i arrelament al territori.**
- **Treball en xarxa, cooperació.**
- **Obertura a altres col·lectius, necessitats...**
- **Innovació i noves tecnologies.**

Incidim molt en les planificacions de les activitats d'intervenció, ja que les adaptem tenint en compte les necessitats de cada grup i perquè siguin comprensibles per cada persona.

Actualment realitzem més de 50 activitats, organitzades per comissions:

- **Biològica**, activitats enfocades a millorar la condició física, fomentem hàbits saludables entre les persones que atenem. La salut cobra una major importància a mesura que les persones del Centre Ocupacional es van fent grans. Per això adaptem les activitats físiques a les característiques de cada usuari/a. Activitats com bàsquet, futbol, atletisme, petanca, aquagym, treking, hort...
- **Psicològica**, activitats enfocades a millorar la qualitat de vida de les persones que atenem mitjançant activitats orientades a incidir en aspectes com la estimulació cognitiva, sensorial, relaxació, memòria, lectoescriptura...
- **Social**, en aquesta comissió treballem activitats perquè les persones s'incloguin dintre de la comunitat, aportant diferents suports perquè tinguin la màxima autonomia possible. Les activitats són inclusió social, drets, autogestors, sortides, jocs cooperatius..



*Hort*



*Jocs cooperatius al jardí*



## Recursos humans.

Al CO disposem un equip multidisciplinar de psicòlegs, treballadors socials, terapeutes ocupacionals, educadors socials, integradors socials i tècnics esportius.

L'equip de 15 professionals del CO ens organitzem de la següent manera:

### Direcció Tècnica

#### Equip tècnic

- 1 Treballadora Social
- 2 Psicòlegs

#### Equip d'atenció directa

- 9 Educadors referents de grup
- 3 Educadors itinerants.

#### Serveis generals

- Gerència
- Administració
- Manteniment

- ✓ **L'any 2020** hi ha hagut alguns canvis de professionals com la incorporació de companys que abans treballaven a altres serveis de la entitat.

## 3.3 Recursos infraestructurals, equipaments, tecnològiques i materials.

El Centre Ocupacional està ubicat a les instal·lacions del Taller Jeroni de Moragas, a Sant Cugat del Vallès.

En el Centre Ocupacional disposem de la següent infraestructura:

- Sales d'activitats
- Sala d'informàtica
- Sala Snoezelen (Sala d'estimulació sensorial)
- Menjador
- Vestuaris
- Jardí
- Piscina exterior
- Camp de futbol
- Hort



- ✓ **Millores d'infraestructura durant aquest any 2020** hem fet una dutxa adaptada dins el lavabo de la sala d'envelliment, modificacions en lavabos, modificacions en portes d'emergències, plànols d'emergències per adaptar-nos als requeriments del projecte d'ampliació de places del Centre Ocupacional.

També fem ús d'instal·lacions d'altres entitats de Sant Cugat:

- Pavelló esportiu de Sant Cugat
- Piscina de les instal·lacions de Eurofitness de Sant Cugat
- Paradeta d'artesanía en el Mercat setmanal municipal
- Local de Ràdio Sant Cugat
- Bucs del Casal de Torreblanca de Sant Cugat
- Camp de futbol de Can Magí, on entrenem amb el Club de Futbol Penya Blaugrana de Sant Cugat.

Els equipament que disposa el Centre Ocupacional son:

- Pantalla de TV gran, mitjana i petita
- Sala Snoezelen per treballar amb estimulació multisensorial
- 2 Pantalles Digitals Interactives.



- Disposem de 9 ordinadors per els professionals d'atenció directa amb equips de so i 3 ordinadors per els tècnics.
  - 3 Ulleres de realitat virtual
  - La consola WII i vídeo jocs
  - Projector i pantalla
  - DVD
  - Instruments musicals: piano, dues guitarres, teclat i instrument de percussió.
  - Micròfon i amplificador.
  - Ventiladors per totes les sales del Centre Ocupacional.
  - Mobiliari per totes les sales (taules, cadires, pissarra..), menjador i cafeteria
  - Equipacions i material esportiu
  - Eines específiques per l'hort i la jardineria.
  - Materials i equipaments per al manteniment i reparació de les instal·lacions.
  - Jocs d'estimulació cognitiva.
  - 12 ordinadors per als usuaris.
  - 16 Tablets amb els seus auriculars.
- ✓ l'any 2020 hem aconseguit **millores d'equipaments:**
- Hem adquirit taules per les sales d'activitats i per l'espai de l'àrea social.
  - Hem adquirit 5 nous ordinadors i hem pogut ampliar la sala d'informàtica i donar ús a un nombre més ampli d'usuaris.
  - Hem adquirit una cistella de bàsquet.



*Cistella nova de bàsquet*

### 3.4 Comunicació

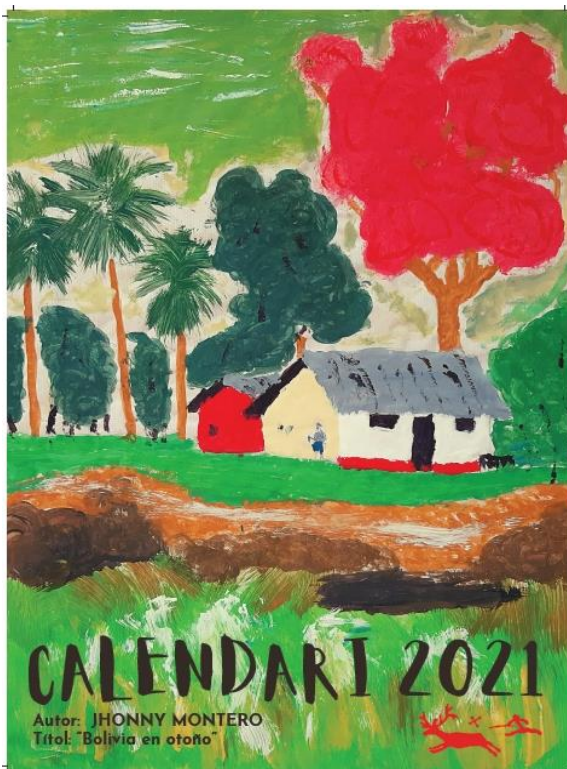
El Centre Ocupacional disposa de les següents vies de comunicació i difusió:

- **Pàgina web** [www.jmoragas.org](http://www.jmoragas.org), a la pàgina web de la entitat hi ha un apartat on es parla del servei de Centre Ocupacional, amb apartats per al STO, el SOI, el model tècnic, activitats i projectes, col·laboracions. Vam crear una pàgina per a activitats durant el confinament. També hi informem de notícies i esdeveniments.





- **Impressió de la revista anual "Tot Moragas"**, aquest any consta de 28 pàgines amb diferents apartats on parlem de les activitats que fem al CO així com les línies de treball i els objectius de futur que tenim, i també de la resta de serveis de la entitat. Divulguem també la revista a través de <https://issuu.com/tallerjeronidemoragas/>
- **Impressió de calendaris** amb il·lustracions dels usuaris: cada any els usuaris del CO pinten quadres i amb els més creatius i originals creem un calendari que imprimim i venem, on al final indiquem tota la informació relativa al Taller per donar-nos a conèixer.
- **Tjmapps, comunicació específica pel** projecte del CO de creació de aplicatius digitals per estimular les capacitats cognitives:
  - o **Fulletons** per la divulgació del projecte.
  - o [www.tjmapps.com](http://www.tjmapps.com) Pàgina web específica, actualitzada durant el 2019.
- **Utilització de canals com Youtube o Issu** per compartir vídeos i revistes. Durant el confinament vam crear activitats online per fer a casa i reptes a les xarxes socials per incentivar la participació.
- **Publicacions online via Xarxes socials** que compartim amb la resta de serveis del Taller: Instagram, Facebook y Twitter.



*Calendari Solidari*



*Revista 2021*



### 3.5 Treball en xarxa i col·laboracions 2020

La participació comunitària és important per a millorar la autonomia, la inclusió social i la obertura a altres col·lectius.

Hem continuat en contacte amb agents externs amb diferents **col·laboracions**:

- Amb Treballadores Socials de Serveis Socials d'atenció primària del municipi i/o de entitats relacionades.
- Amb altres Centres Ocupacionals i Escoles d'Educació Especial.
- EAP: Equips d'Assessorament Pedagògic de la comarca.
- Amb psiquiatres i psicòlegs CSMA (Centres de Salut Mental per Adults), SESM-DI (Servei de Salut Mental per persones amb Discapacitat Intel·lectual).
- FGC (Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya) gestió de targes gratuïtes de transport pels educadors per l'activitat d'inclusió.
- CAP Sant Cugat – Equip d'Atenció a Residències: arrel de la pandèmia per Covid-19 hem col·laborat amb el CAP Sant Cugat i l'EAR per crear el pla de contingències i actuació en cas de tenir casos positius o contactes estrets dintre del centre. Ens han facilitat la realització de proves PCR sempre que ho hem necessitat.

El Centre Ocupacional fa **activitats conjuntes** amb diverses entitats i institucions:

#### - **Aprenentatge i Servei**

- Institut Arnau Cadell de Sant Cugat: es va arribar a un acord per posar una paradeta de Sant Jordi a l'Institut amb productes artesans de Moragas. Es va cancel·lar per confinament.
- IES la Serreta de Rubí: 2 alumnes van participar en activitat d'implementacions, no van poder acabar pel confinament.
- Escola Universitària Teràpia Ocupacional EIUT de Terrassa: 13 alumnes fan activitat d'entrevista en dues sessions i a posteriori aporten informes i adaptacions en 3d.

#### - **Estudiants en pràctiques:**

- Grau mig Inserció Social (IES La Serreta): participen 4 alumnes, 1 no acaba.
- Pràcticum del grau d'Educació Social (UAB): 1 alumne en pràctiques.
- Escoles d'educació especial:
  - EEE Flor de Maig (finalment es va cancel·lar pel confinament)
  - EEE El Xaloc (2 alumnes) van venir a fer pràctiques.

- **Xerrada dels Mossos d'Esquadra:** la Oficina de Relacions amb la Comunitat i Proximitat, de la Comissaria de districte de Sant Cugat del Vallès van venir al taller en dues ocasions per fer una formació per a usuaris i per famílies sobre els riscos en l'ús de les noves tecnologies i les xarxes socials.



*Xerrada Mossos d'esquadra*

- **Voluntariat:**
  - Durant el 2020 al CO hem tingut els següents voluntaris:
    - Suport al disseny gràfic, calendaris...
    - Suport els dimecres a l'hora del menjador.
    - Suport al monitor per fer l'activitat de Aquagym.
    - Voluntariat social per a joves.

Malauradament, moltes de les activitats que es feien al 2019 aquest any es van haver de cancel·lar degut al confinament i encara no les hem pogut reprendre per les actuals restriccions sanitàries. Les activitats que han quedat cancel·lades provisionalment són:

- **StQlimpics:** tornejos esportius amb persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual a Sant Cugat.
- **Fem un Museu:** activitat cultural adaptada de Sant Cugat.
- **Ateneu:** participant en les activitats del Grup de Lleure.
- **Granja Can Fatjó:** visites a l'entorn natural a Sant Cugat.
- **Escola Adults Sant Cugat:** es van iniciar converses per col·laborar mútuament, per facilitar visites de la escola d'adults al CO, per ajudar-nos a crear continguts per activitats, per facilitar que usuaris del taller puguin assistir a l'escola d'adults. Col·laboració suspesa per la pandèmia.

#### 4. Activitats i projectes més rellevants del 2020

Les principals activitats durant el 2020 han estat:

- **Sortides:** a parcs dintre de la pròpia comarca, a Collserola, a la piscina pública de la Floresta de Sant Cugat del Vallès i a la Platja de Castelldefels.



*Piscina de la Floresta*



*Excursió a Collserola*

Durant el mes de febrer un grup va participar en un Matí d'Orquestra a l'Auditori de Barcelona i un altre grup van gaudir d'una visita al CosmoCaixa.



*Sortida al CosmoCaixa*



*Activitat musical a l'Auditori*

- **Pintura mural:** a l'espai 3 vam fer un mural amb elements simbòlics de l'skyline de Sant Cugat.
- **Festivitats:**
  - Carnestoltes: cada grup es va disfressar d'una cosa i els professionals de fanàtics del rock.
  - Festa eivissenca el darrer dia abans de les vacances d'estiu.
  - Castanyada/Halloween: aquest any no es van poder fer panellets per motius sanitaris.
  - Activitat musical nadal i Dinar de Nadal.



*Activitat musical de Nadal*



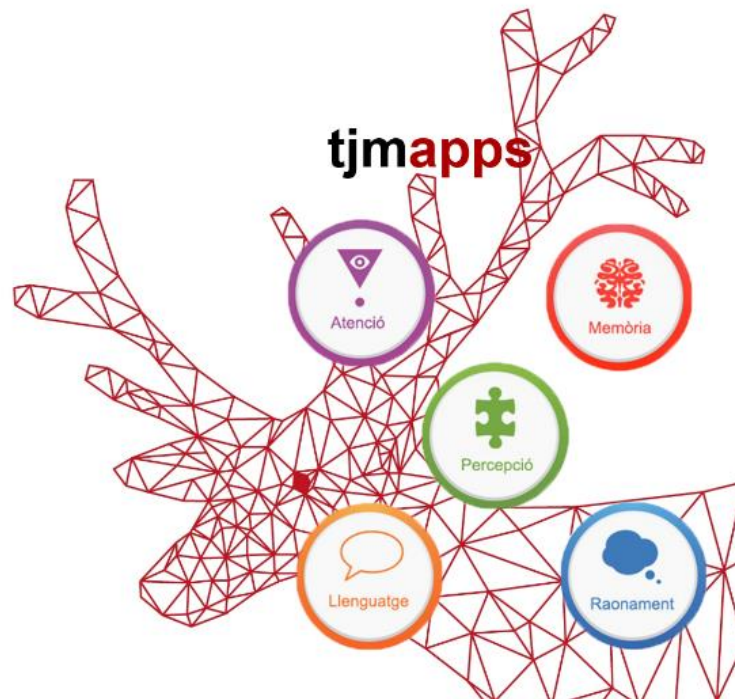
Durant el 2020 també hem fet diversos projectes comunitaris:

- **Casal Torreblanca:** es va acordar que ens deixessin els bucs d'assaig per fer els assajos del nostre grup musical d'Árboles Amarillos.  
Es va organitzar un concert a La Nau de Valldoreix, amb diversos grups que degut al confinament no es va poder arribar a fer.



*Cartell del concert cancel·lat d'Árboles Amarillos*

- **Lliga Excellence:** vam participar al torneig de futbol inclusiu Excellence CUP gràcies a la Penya Blaugrana de Sant Cugat, club que ens va acollir i ens va equipar. Vam fer entrenaments setmanals i degut al confinament només es van poder jugar les primeres dos fases de la lliga. El darrer trimestre reprenem els entrenaments.
- **Ràdio Cugat Media:** s'ha continuat durant el 2020 amb el programa de ràdio "Per tu" que fan els usuaris del CO i que cada mes retransmet la ràdio Cugat Media. Degut a les restriccions i com a mesura de prevenció sanitària, durant aquest 2020 el programa no s'ha fet en directe als estudis de Cugat Media sinó que s'ha gravat al taller i s'ha enviat a la radio per emetre'l.
- **Voluntariat Internacional:** Acord amb l'associació Víbria Internacional per donar-nos suport en els tràmits per l'acreditació com a centre europeu receptor de voluntaris internacionals del Cos Europeu de Solidaritat de la Unió Europea, que ens ha permès acollir 2 voluntaris durant la segona meitat del 2020 i fins a l'estiu 2021.
- **Tjmapps:** per continuar amb la línia d'innovació tecnològica iniciada al 2019 amb la creació dels aplicatius digitals d'estimulació cognitiva, l'any 2020 hem aconseguit els següents avanços:"
  - Hem aconseguit una subvenció de la Diputació de Barcelona.
  - Hem estat fent la programació informàtica per donar cabuda a la adaptació i ampliació de la multiplataforma del servidor per fer el sistema de Gestió Terapèutica, Gestió de Resultats, Gestió d'alertes i per crear nous centres.
  - Hem actualitzat els continguts de la pàgina web.
  - Vam anar a presentar el projecte a l'Escola d'Adults El Roure de Polinyà dins del Programa "Ús de les noves tecnologies", on vam presentar el **nostre projecte Tjmapps**.
  - Vam estar en converses amb diferents entitats per decidir quin seria el primer centre amb qui compartiríem l'aplicatiu i finalment vam decidir fer-ho amb Prodis, de Terrassa.



*Nou disseny web [www.tjmapps.com](http://www.tjmapps.com)*



## 5. Resultats i impacte 2020

L'any 2020 ha estat marcat per la pandèmia de la Covid-19, les seves conseqüències i les afectacions, els canvis i les mesures que s'han hagut d'aplicar per adaptar-nos 'hi.



El Centre Ocupacional va tenir la activitat presencial suspesa des del mes de març fins a finals de juny. Els professionals vam adaptar-nos per donar atenció al servei de llars de la entitat, per donar suport al servei del Centre Especial de Treball i per continuar donant suport a les persones usuàries que estaven al domicili.



Activitats la llar residència durant el confinament

Els resultats els estructurarem en funció dels objectius prioritaris per a l'any 2020, que van ser:

1. **Consolidar els canvis i la dinàmica** iniciada l'any 2019.
  - a. Vetllar per la sostenibilitat del servei
  - b. Procurar una atenció de qualitat a les persones ateses en el servei.
  - c. Gestionar l'equip de professionals
  - d. Incrementar l'atenció a les famílies/tutors.
  - e. Manteniment i millora de les instal·lacions, equipaments i mobiliari.
  - f. Coordinació entre els serveis del Taller Jeroni de Moragas.
  - g. Continuació de projectes en curs
  - h. Nous projectes.
2. **Mantenir i incrementar la qualitat del servei** que oferim, especialment en les activitats i en el programa individual d'atenció.
3. **Ampliar el nombre de persones ateses**, acabar el projecte d'ampliació de places registrals i/o augmentar les persones ateses a les places privades.
4. **Ampliar el treball en xarxa** per seguir millorant en la inclusió i el treball comunitari.



*Mural skyline de St Cugat*

Els resultats obtinguts han estat:

**Respecte l'objectiu 1. Consolidar els canvis i la dinàmica:**

1.a. Sostenibilitat del servei: hem aconseguit cobrir les places que anaven quedant vacants i ajustar-nos a la situació Covid-19.

Hem fet obres per adaptar les instal·lacions a la normativa.

1.b. Atenció de qualitat: gràcies a la flexibilitat i la implicació de l'equip vam adaptar el servei a les restriccions sanitàries de la Covid-19 aconseguint mantenir un bon nivell de qualitat i d'atenció.

1.c. Gestió equip humà: s'ha seguit en la línia de fer una bona gestió de recursos humans, aconseguint establir l'equip. S'ha fet una atenció especial a la situació Covid-19 procurant planificar millor horaris per reduir incertesa i imprevistos, cobrint les baixes que es presentaven. S'ha previst una borsa d'hores per donar suport a la conciliació familiar en cas de confinament d'un familiar. Es va fer un curs de formació en Primers Auxilis impartit per Creu Roja. A finals del 2020 es va fer una enquesta de clima laboral on es va recollir una bona valoració.

1.d. Atenció a famílies: durant la pandèmia i la suspensió d'activitats es va fer un esforç per adaptar-nos en part al teletreball i a la atenció a famílies incorporant un telèfon mòbil. S'ha iniciat un mailing setmanal amb informació actualitzada de la situació Covid al Centre Ocupacional. Des de treball social s'estan fent visites domiciliàries i es va programar 3 sessions de formació per a famílies que han quedat suspeses temporalment. Les formacions que vam planificar son:

- "l'envelliment actiu de les persones amb DID"
- "No miris el meu calaix!, reconeixement i respecte dels drets"
- "dir Adéu: Afrontar i refer-se de les pèrdues en persones amb DID"

1.e. Instal·lacions: s'han fet millores en la infraestructura per adequar-nos a la normativa... S'han adquirit equipament informàtic, mobiliari i material esportiu.

1.f. Comunicació entre serveis: s'ha seguit en la línia de fer treballs conjunts amb altres serveis de la entitat com per exemple la edició de la revista Tot Moragas. Les conseqüències de la pandèmia han facilitat el coneixement mutu entre els serveis de la entitat i la cooperació.

1.g. Continuació de projectes: degut a la situació de la pandèmia hem hagut de cancel·lar i posposar varis projectes comunitaris i inclusius. El darrer trimestre hem pogut reiniciar algun dels projectes com futbol i ràdio.

1.h. Nous projectes: Hem iniciat l'acollida de persones voluntàries dins el Cos Europeu de Solidaritat.



*Giorgia i Nicholas, voluntaris del Cos Europeu de Solidaritat*

**En relació a l'objectiu 2. Mantenir i incrementar la qualitat del servei:**

S'ha fet un esforç important en avançar en millorar el programa individual d'atenció i actualitzar els objectius específics i operatius arribant a revisar el programa individual del 100% de les persones ateses.





Respecte a les activitats vam saber readaptar el servei per atendre a les persones directament a la llar-residència i ajustar les programacions i els materials per fer activitats allà.

Vam reprogramar i reorganitzar el servei, les activitats i els grups per adaptar-nos a les mesures sanitàries de prevenció de contagis.

A més vam programar activitats online, reinventant-nos i fent reptes a les xarxes socials per motivar la participació. Vam donar suport telemàtic i a domicili a les persones que estaven amb la família sense assistir al taller.

En aquest [link](#) podeu veure les 21 activitats virtuals que vam dinamitzar.

A finals d'any hem iniciat la implantació de la gestió de la qualitat.

### **En l'àmbit de l'objectiu 3. Ampliar el nombre de persones ateses:**

Durant l'any 2020 el Centre Ocupacional ha augmentat un 7% les places, ha passat de 74 a 80 places subvencionades.

Les 6 noves incorporacions han estat persones provinents d'Escola d'Educació Especial i això ha comportat reduir l'edat mitjana del Centre Ocupacional.

Del Servei SESAM (places privades) va passar de tenir 1 a 3 places ocupades. Una persona va passar al servei de SOI i va causar baixa de plaça privada.

### **Pel que fa al 4rt objectiu d'ampliar el treball en xarxa:**

Degut als efectes de la pandèmia hem hagut de cancel·lar o posposar gran part de les col·laboracions que fèiem en xarxa com gran part del voluntariat, les pràctiques d'alumnes, activitats presencials d'aprenentatge i servei...

El darrer trimestre del 2020 vam poder reprendre els entrenaments amb l'equip de futbol inclusiu de la Penya Blaugrana de Sant Cugat.

A desembre del 2020 ja vam poder tornar a emetre el programa de ràdio a la emissora local, adaptant-nos a fer-ho gravat en comptes de fer-ho en directe a l'estudi com havíem fet abans.



*Torneig de futbol amb la Penya Blaugrana*

En resum, considerem que **ha estat un any molt difícil** en el que hem hagut d'adaptar el servei a unes condicions molt complicades i ha comportat un gran esforç i la flexibilitat de tot l'equip. Malgrat això **hem aconseguit continuar donant un servei adequat** i hem pogut seguir oferint una atenció de qualitat les persones ateses.

La valoració general és positiva, **hem pogut aconseguir gairebé tots els objectius** que ens havíem plantejat a principi d'any. Els resultats han estat condicionats per la pandèmia, sobretot els

relacionats amb el treball en xarxa i els projectes inclusius i comunitaris.

Estem especialment satisfets d'haver aconseguit finalment la ampliació de places.



## **5. Objectius 2021**

### **Objectius generals:**

1. Vetllar per la sostenibilitat del servei.
2. Procurar una atenció de qualitat a les persones ateses

### **Objectius específics:**

1. Vetllar per la sostenibilitat del servei
  - a. Mantenir el màxim d'ocupació de les places.
  - b. Valorar ampliar espais per incrementar places.
  - c. Gestionar eficientment dels recursos humans, materials i infraestructurals.
  - d. Implementar sistema gestió de la qualitat en el servei.
  - e. Sol·licitar acreditació i concertació del servei de STO i SOI.
2. Procurar una atenció de qualitat a les persones ateses
  - a. Mantenir model d'intervenció.
  - b. Consolidar grups específics: envelliment i trastorn espectre autista.
  - c. Continuar la innovació tecnològica: projecte Tjmapps.
  - d. Mantenir una comunicació fluida i una atenció propera a les famílies.
  - e. Revisar i actualitzar programacions d'activitats. Implementar noves activitats.
  - f. Ampliar el treball en xarxa, inclusiu i comunitari.
  - g. Implementar el nou Programa Individual.
  - h. Estudiar mesures per millorar la participació de les persones ateses i de les seves famílies.
  - i. Desenvolupar el projecte Pla de Vida amb 2 o 3 persones en mode pilot.





## 7. INFORMACIÓ ECONÒMICA

L'exercici 2020, no s'ha tancat comptablement a la data de publicació d'aquesta Memòria. El tancament dels exercicis esta sempre precedit de l'auditoria de comptes que es portarà a terme amb posterioritat. Per tant, la informació econòmica presentada, tot i que esta molt ajustada, no es encara definitiva.

Els estats comptables provisionals a 31 de desembre de 2020 son els següents:

### 7.1 Balanç de situació a 31/12/2020

NIF: F08640997

Empresa: TALLER JERONI DE MORAGAS, SCCL

Descripción	2020
A) ACTIVO NO CORRIENTE	26099,83
206000000 Aplicaciones informáticas	36732,58
280600000 Amortización acumulada apli	-36732,58
II. Inmovilizado Material	3870,27
2. Instalaciones técnicas, y otro	0
inmovilizado material	3870,27
213000000 Maquinaria	130708,21
214000000 Utillaje	76245,97
215000000 Otras instalaciones	130822,73
216000000 Mobiliario	47640,93
217000000 Equipos para procesos de in	32266,73
218000000 Elementos de transporte	110605,65
281300000 Amortización acumulada de m	-127416,73
281400000 Amortización acumulada de u	-76245,97
281500000 Amortización acumulada de o	-130243,94
281600000 Amortización acumulada de m	-47640,93
281700000 Amort.acum.de equipos para	-32266,73
281800000 Amortización acumulada de e	-110605,65
V. Inversiones financieras a Largo plazo	22229,56
1. Instrumentos de patrimonio	8690,39
250000000 Inversions financeres ll/t	3000
250000001 Inversions financeres ll/t	2685,39
250000002 Inversions financeres ll/t	3005
5. Otros activos financieros	13539,17
260000000 Fianzas constituidas a L/P	10232,31
265000000 Depósitos constituidos a L/	3306,86
B) ACTIVO CORRIENTE	687372,06
II. Existencias	1605,87
1. Comerciales	-1402,31
390000000 Deterioro de valor de las t	-1402,31
2. Materias primas y otros aprovisionamie	3008,18
325000001 TOVALLOES BUGADERIA	3008,18
III. Deudores comerciales y otras	0
cuentas a cobrar	363681,48
1. Clientes ventas y prestación de servic	155408,39
b) Prestación de servicios a corto	155408,39
430000039 SUBCOMUNITAT ZONA CIA	23907,44
430000040 VALORIZA SERVICIOS ME	55799,09
430000226 ITP JERONI DE MORAGAS	290,4
430000233 PRODUCTOS MANLEY	-25,29
430000258 MONTERO RODRIGUEZ, JH	419,9
430000272 DINCAT FEDERACIO	471,68
430000279 TOT CERDANYOLA SL	0



430000288	CARGILL S.L.U	0
430000294	DUET RUBI S.A.	0
430000296	MORENO BLANCO, JORGE	76
430000297	VILLAVICENCIO, GUADAL	100
430000298	OLLER ENSEÑAT, RITA	62
430000317	KOIKI HOME SLU	4132,87
430000321	LAURA NUÑEZ CASES	205,1
430000331	GE WIND ENERGY SL	869,63
430000999	FACTURES PENDENTS	16346,19
430001111	PEREZ BORRAS, TERESA	568,58
430001114	MUÑOZ MORENO, DAVID	-527,79
430002000	MASIA CAN GUITART VEL	85,38
430002001	MASATS COLORING, S.L.	668,79
430002003	DIAFARM LABORATORIOS	344,78
430002005	B. BRAUN MEDICAL S.A.	1482,29
430002006	BRUGAROLAS S.A.	211,41
430002007	TOT MEDIA COMUNICACIÓ	261,55
430002011	ANGELINI PHARMA ESPAÑ	19,57
430002012	IBERCOMPOUND S.L.	0
430002016	TEC. I MEDIO AMBIENTE	30,14
430003001	AJUNTAMENT DE SANT CU	15395,36
430003002	E.M.D. VALLDOREIX	6277,42
430003003	PROMUSA	2587,53
430003004	COM.PROP. IGNASI BARR	435,5
430003006	COM. PROP. ADRIA GUAL	3460,12
430003007	COM. PROP. EUGENI CAN	109,8
430003008	COM. PROP. PARQUING I	1039,66
430003009	CREU ROJA SANT CUGAT-	8037,27
430003012	COM. PROP. AUSIAS MAR	615,99
430003015	IES ARNAU CADELL	415,03
430003018	COM. PROP. PASSEIG TO	168,26
430003020	CLUB MUNTANYENC SANT	4061,51
430005005	FITNESSALUD, S.L.	1061,12
430005007	ART&WELFARE, S.L.	0
430008001	ESTEL, SCCL	1670,55
430008002	FUNDACIÓ PRIVADA JERO	1815
431500096	GATELL PALAU, MARC -	0
431500198	PEREZ BORRAS, TERESA	1998,23
431500237	Com Prop Adrià Gual J	460,33
436000000	Clients de dudoso co	16994,7
490000000	Deterioro valor crèdi	-16994,7
3. Deudores varios		0
440000002	FUNDACIÓ PRIVADA JERONI DE	0
4. Personal		-603,15
460000000	Descompte menjador nòmines	0,02
460001103	BARROHOU, IMAD	0
460001302	SEVILLANO FERNANDEZ,CRISTIN	-603,17
6. Otros créditos con las Admin. Públicas		208876,24
470800000	HP, deudora por subvencione	11621,6
470800005	Deutors subvenció Ajuntamen	0
470800100	Deutors Subv. Generalitat -	192580,52
470800101	Deutors Subv.Generalitat-Em	0
470800102	Deutors Subv. Ministerio de	3840,06
470800104	Deutors Subvenció Diputació	0
470800105	Deutors Altres Subvencions	0
470800107	generalitat-departament de	0
473000000	Hacienda Pública, retencion	834,06
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		322084,71
1. Tesorería		322084,71
570000000	Caixa	479,06
570000001	Caixa LLars	1096,35



572000001 BANCO SABADELL	317689,67
572000002 CAIXABANK 265962	3314,83
579000001 Traspàs intern llars	-495,2
TOTAL ACTIVO ( A + B )	713471,89
A) PATRIMONIO NETO	256643,32
A-1) Fondos propios	256643,32
I. Capital	12020
1. Capital suscrito cooperativo	12020
100000000 Capital social	12020
II. Reservas	80498,18
1. Fondo de reserva obligatorio	30315,78
112000000 Reserva legal	30315,78
3. Fondo de reserva voluntario	50182,4
113000000 Reservas voluntarias	50182,4
III. Resultados Ejercicios Anteriores	103292
1. Remanente	103292
120000000 Remanente	103292
IV. Otras aportaciones de socios	57825
118000001 Abril Cañameras, Lourdes	3655
118000003 Cabañas Caballero, M <sup>a</sup> Do	3655
118000004 Ferrero Prieto, Berna	3655
118000007 Navarro Pedrero, Miriam	3655
118000009 Ramos Romero, Mercedes	3655
118000010 Sánchez Ruso, Noelia	3655
118000011 Sant Granados Ferran M <sup>a</sup>	3655
118000012 Segura medina, Laura	3655
118000014 Vallès Soucheiron, LLuís	3655
118000015 Vazquez Codina, Marian	0
118000016 Guzman Garcia, Ismael	3655
118000017 Cope, Catherine Jane	3655
118000018 Bayona Alvarez, Diana	3655
118000019 Aportació soci Ruben Góm	3655
118000020 aportacio soci EDUARDO J	3655
118000021 aportacio soci iolanda	3655
118000022 Aportacio capital Cristi	750
118000023 Rosaura Ramos	750
118000024 aportacio soci DAVID BA	750
118000025 aportacio socis ALBERT R	750
V. Resultado de la cooperativa (+/-)	3008,14
Cuenta Pérdidas y Ganancias (129)	0
129000000 Resultado del ejercic	0
Ingresos/Gastos pendiente cierre	3008,14
B) PASIVO NO CORRIENTE	40553,46
I. Fondo de educación, formación y promoción	0
a largo plazo	7349,97
155000000 Fons d'Educació, Formació i Promo	7349,97
II. Deudas con características especiales l/p	25655
1. "Capital" reembolsable exigible	25655
156000000 Capital reembolsable exigible	25655
III. Provisiones a largo plazo	6211,33
4. Otras provisiones	6211,33
142000000 Provisión para otras respon	6211,33
IV. Deudas a largo plazo	1337,16
6. Otros pasivos financieros	1337,16
185000000 Depósitos recibidos a L/P	1337,16
C) PASIVO CORRIENTE	416275,11
IV. Provisiones a corto plazo	15535,88
529200000 Provisión a C/P para otras respon	15535,88
V. Deudas a corto plazo	13704,43
5. Otros pasivos financieros	13704,43
522000000 Deudas C/P transf.subvencio	13704,43
VII. Acreedores comerciales y otras	0



cuentas a pagar	387034,8
1. Proveedores	72055,8
400000002 SEpra S.C.C.L.	0
400000003 MERCADONA SA	76,05
400000011 ASISTED	2411,99
400000012 SOLRED SA	402,51
400000017 KONE ELEVADORES SA	137,06
400000025 MH INDUSTRIES SLU	1218,4
400000029 GAS NATURAL SERVICIOS GDS S	219,71
400000030 GAS & POWER SA	-251,73
400000036 ANCO, SISTEMAS DE GESTION S	573,06
400000042 EURODELCA SA	4956,85
400000049 SUMINISTROS DE JARDINERIA S	0
400000051 EXTINTORES MARTINEZ SL	0
400000053 ABACUS SCCL	0
400000059 ALMACENES MENGUAL SA	1038,28
400000079 LGAI TECHNOLOGICAL CENTER S	0
400000080 ROYAL EUROPE TEXTILE SL	0
400000094 DTL ENAUTO DIVISION TÉCNICA	0
400000101 FLORS PER A TU	0
400000198 CUINA JUSTA-FUNDACIO PRIVAD	0
400000211 COPY GRAFIC REPROGRAFIA DIG	61,64
400000219 JORDI PLACHART I RODRÍGUEZ	82,28
400000227 CERTIO ITV, S.L.	54,85
400000228 BANSABADELL RENTING SL	420,48
400000259 INFORBER SERVEIS TIC	223,25
400000261 IDES ASSESORS SLL	145,2
400000266 CEMATICA SA	0
400000276 ACENS TECHNOLOGIES SL	28,89
400000277 ASSOCIACIÓ LA BATU ESCOLA	858,33
400000284 CURECAN	0
400000291 OVH HISPANO S.L.U	57,93
400000292 CENTROS COMERCIALES CARREFO	293,4
400000302 TICDANDROM SL	28,33
400000304 DECATHLON ESPAÑA SAU	75,98
400000307 ANTONIO MUÑOZ	48,4
400000309 RODI MOTOR SERVICES	483,42
400000316 ESTEL, SCCL	-2147,36
400000317 DLL-DELAGE LANDEN	233,25
400000322 BALMES INNOVA	250
400000323 LLUIS BERINGUES SORRIBAS	591,9
400000325 FORT LOPEZ-BARAJAS,LUIS	19,8
400000328 DIVERSEY	153,28
400000331 J.MANZANO INSTAL.LACIONES	215,99
400000334 PUNT CLAU FERRETERS	135,21
400000335 TRANSPORTES DE SABADELL	0
400000343 PC OPTIM-AIGUAMOLLS-J.NUALA	353,27
400000344 REPRIS	50
400000352 INSTITUCION TECNOLOGICA DEL	-255
400000366 GERVAl	0
400000397 WOLFWARE-SUNION CONSULTING	3354,12
400000399 SAT GARDEN-SATG MAIZEN SL	-10,9
400000401 CAZORLA ROVIRA, ANA	0
400000402 ASSOCIACIO L'ESTEL	7929
400000403 VILA	160,87
400000404 GV PROJECTS SERVICES SL	0
400000405 BLUE PLANET-AQUADIRECT	39,93
400000406 AMANDA BERNAL PEREZ	0
400000411 NESTOR APARICIO MARTIN	5381,23
400000415 NOVECO EQUIPAMENTS SL	0
400000417 MOBIPRIX MOBLES SL	0
400000428 Catering Vostra cuina SL	3879,7



400000437	AGENCIA POLFORD DE LOCUTORE	5082
400000439	VILA ELECTROLLAR-VILA ACTIV	249
400000442	CLORAWFILA	480
400000999	PROVEEDORES FACTURAS PENDIE	32265,95
4. Personal (remuneraciones pdtes de pago		240875,94
465000001	Previsió pagues	95822,61
465000002	Remuneracions pendents a co	145053,33
5. Pasivos por impuesto corriente		0
475200000	HP, acreedora por impuesto	0
6. Otras deudas con las Administraciones		74103,06
475000000	Hacienda Pública, acreedora	18828,3
475100000	HP, retencions	34385,69
475100003	REtencions lloguers	1211,25
476000000	Organismos de la Seguridad	19677,82
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO ( A+B+C )		713471,89

## 7.2 Informe de pèrdues i guanys exercici 2020

NIF: F08640997

Empresa: TALLER JERONI DE MORAGAS, SCCL

Descripción	2020
1. Importe neto de la cifra de negocios.	648874,03
a) Ventas	418427,75
700000000 Ventas de mercaderías	80161,93
700000001 Vendes productes socials	1355
702000000 Ventas de productos semiter	336910,82
b) Prestaciones de servicios	230446,28
705000000 Prestaciones de servicios	230446,28
4. Aprovisionamientos	-155365,69
a) Consumo de mercaderías	-46994,28
600000000 Compra Alimentacio	-46994,28
b) Consumo materias primas y mat.consumib	-26952,49
601000000 Compras de materias primas	-23235,56
602000000 Compras de otros aprovision	-2771,08
602000001 Altres aprovisionaments - ma	-945,85
d) Trabajos realizados por otras empresas	-81418,92
607000000 Trabajos realizados por otr	-81418,92
5. Otros ingresos de explotación.	1462038,78
a) Ingresos accesorios y gestión corrient	12116,28
759000000 Ingresos por servicios dive	1562,5
759000001 Ingressos per serveis diver	10553,78
b) Subvenciones explot.incorporadas Rtdo	1449922,5
740000003 Subvencions x regularizaci	11621,6
740000100 Subvencions Generalitat - B	1140260,78
740000101 Subvencions Generalitat - E	91961,83
740000102 Subvencions Ministerio de E	134724,41
740000103 Subvencions Ajuntament Sant	35100
740000104 Subvencions Diputació de Ba	8191,38
740000105 Altres Subvencions Públique	0
740000106 Donacions entitats privades	26400
740000107 Donacions persones físiques	1662,5
6. Gastos de personal.	-1612319,5
a) Sueldos, salarios y asimilados	-1363479,71



640000000	Sueldos y salarios	-1318184,13
640000001	Previsió sous i salaris	-25460,78
641000000	Indemnizaciones	-19834,8
c)	Cargas sociales	-248839,79
642000000	Seguridad Social a cargo de	-232324,85
649000000	Otros gastos sociales	-16514,94
7.	Otros gastos de explotación.	-329857,82
a)	Servicios exteriores	-300528,92
621000000	Arrendamientos y cánones	-13724,04
621000001	lloguers edificis	-45300
622000000	Reparaciones y conservación	-40401,64
622000001	Reparació i conservacio veh	-976,75
622000002	Millora d'infraestructures	0
623000000	Servicios de profesionales	-120383,95
624000000	Transportes	-1927,47
625000000	Primas de seguros	-11652,18
626000000	Servicios bancarios y simil	-2329,66
627000000	Publicidad, propaganda y re	-939,65
628000000	Suministros	0
628000001	despses aigua	-7049,15
628000002	despses llum	-12949,66
628000003	despeses gas	-10005,28
628000004	Despeses telefon	-8508,08
628000005	Combustible	-3531,95
629000000	Otros servicios	-2747,12
629000001	Despeses correus i missatge	-224,52
629000002	Despeses activitats	-3794,21
629000006	Altres despeses higiene i m	-1850,87
629000010	Donacions a altres entitats	-1005
629100000	altres despesers CO interne	0
629400000	Desplaçaments	-11227,74
b)	Tributos	-29328,9
631000000	Otros tributos	-28361,08
631000001	Tributs	-967,82
8.	Amortización del inmovilizado	-1531,67
680000000	Amortización del inmovilizado	0
681000000	Amortización del inmovilizado	-1531,67
12.	Fondo de educación, Formación y Promoció	0
a)	Dotación	0
657000000	Dotacio FEPC	0
b)	Subvenciones, donaciones y ayudas y sa	0
746000000	Subvenciones,donaciones,leg	0
14.	Otros resultados	-8829,99
678000000	Gastos excepcionales	-12010,86
778000000	Ingresos excepcionales	3180,87
A.1)	RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	3008,14
A.3)	RESULTADO ANTES IMPUESTOS ( A.1 + A.2 )	3008,14
20.	Impuestos sobre beneficios	0
630000000	Impuesto corriente	0
	OPERACIONES CONTINUADAS ( A.3 + 20 )	3008,14
A.5)	RESULTADO DEL EJERCICIO ( A.4 + 21 )	3008,14





### 7.3 Justificació econòmica de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per mitjà de conveni

L'ajuntament de Sant Cugat, ha atorgat una subvenció al Taller Jeroni de Moragas de 35.100,00 Euros destinats a cobrir despeses de l'exercici 2020. L'aplicació d'aquesta partida ha estat íntegrament al Centre Especial de Treball (CET).

El CET del Taller Jeroni de Moragas desplega diverses línies de treball, tal com s'ha explicat a la secció 5. L'exercici 2020 ha estat especialment dur, donada les circumstàncies i conseqüències econòmiques i socials de la pandèmia. Un dels aspectes més complexos va ser donar resposta a la delicada situació dels treballadors de la secció de manipulats, i alguns treballadors de la seccions de brigades i costura. Tenint en compte la situació de vulnerabilitat d'alguns treballadors, derivada de patologies fisiològiques afegides, o circumstàncies socials, es va decidir presentar un expedient de ERTO per causes extraordinàries. Per altre banda, la facturació global es va veure molt retallada degut al tancament temporal d'alguns clients del CET. La bugaderia, el menjador social, el servei de manipulats i alguns serveis de brigades, van ser paralitzats. Per contra, serveis com els de les neteges i desinfeccions i el de la costura, van tenir un pic de feina, degut a les comandes extraordinàries de neteja i confecció de mascaretes.

El quadro següent, resumeix el compte de resultats específic del Centre Especial de Treball

COMpte D'EXPLOTACIÓ CET - TALLER JERONI DE MORAGAS SCCL			
Descripció	Actual	% dels ingressos	% de la despesa
1. Import net de la xifra de negoci.	475866,69	58,35%	
4. Aprovisionaments	-59858,61		7,25%
5. Altres ingressos de explotació.	339708,74		
a) Ingressos accessoris de gestió	52522,5	6,44%	
b) Subvencions explotació.	287186,24	35,21%	
6. Despeses de personal.	-570028,67		69,05%
7. Altres despeses d'explotació.	-180729,12		21,89%
8. Amortització del immobilitzat	-1531,67		0,19%
14. Altres resultats	-13408,33		1,62%
A.1) RESULTATS D' EXPLOTACIÓ	-9980,97		
A.3) RESULTAT ABANS D' IMPOSTOS	-9980,97		

Globalment, el CET del Taller Jeroni de Moragas ha comportat pèrdues durant l'exercici 2020 tal com es resumeix al quadro. La despesa global del CET ha estat -825.556,40 i els ingressos totals del CET 815.575,43 , donant com a resultat unes pèrdues de -9.980,97 €.

El volum més elevat d'ingressos del CET, el proporciona la seva facturació de productes i serveis., concretament representa el 58,35%. Les subvencions representen el 35,21% dels ingressos totals. La despesa mes important son els salaris, que representen el 69,05% de la despesa total. Aquesta situació es molt estructural als Centres Especials de Treball. Les subvencions no actuen com un únic finançament sinó que complementen els ingressos per poder dur a terme la feina d'inclusió i inserció laboral del CET



El muntant total de les subvencions rebudes pel Centre Especial de Treball ha estat de 287.186,24; dels quals 35.100,00 € corresponen a la subvenció del conveni signat amb l'ajuntament de Sant Cugat. Al quadro següent, resumim la distribució de les subvencions rebudes el 2020.

SUBVENCIONS REBUDES PEL CET (2020)		
<b>Total Subvencions</b>	<b>287186,24</b>	<b>100,00%</b>
740000101 Subvencions línia USAP	91961,83	32,02%
740000102 Subvencions LINIA SMI	134724,41	46,91%
740000103 Subvencions Ajuntament Sant Cugat	35100	12,22%
740000106 Donacions entitats privades	25400	8,84%

La subvenció més important es la que correspon a la atorgada pel Departament de Treball de la Generalitat per cobrir el 50% del Salari Mínim Interprofessional (SMI) dels treballadors amb discapacitat. La segona partida de subvenció en importància relativa es la línia de les subvencions USAPS (Unitat de suport a l'activitat professional). El conveni amb l'ajuntament de Sant Cugat i els donatius rebuts d'entitats privades, ajuden així a complementar les necessitats de finançament de la tasca ordinària del CET i els projectes que es duen a terme per aconseguir mantenir l'activitat del Centre Especial de Treball.

La situació de pandèmia, especialment dura pel CET, ha requerit redoblar esforços per mantenir el ritme de treball i el desenvolupament dels projectes d'inserció. Així, el conveni 2020, signat amb l'ajuntament de Sant Cugat ha cobert, despeses destinades a la millora de les infraestructures, compra de maquinària per a la producció, pagament de serveis informàtics i de Vigilància de la salut, software informàtic, serveis de certificacions de qualitat i altres.

El següent quadro especifica les factures que justifiquen aquesta despesa.

		Import Factura	Imputat Aj. Sant Cugat
31/01/2020	Gsis f/37	3.699,84 €	3.699,84 €
27/02/2020	Montserrat Pitchot f 06	1.500,00 €	1.500,00 €
28/02/2020	MIB Ripoll sl f 827	5.341,50 €	5.341,50 €
02/03/2020	SAT Garden Maizen f 322	1.565,24 €	1.565,24 €
25/03/2020	Sepra f 740	1.100,00 €	1.100,00 €
25/03/2020	Sepra f 741	1.100,00 €	1.100,00 €
03/04/2020	M.I.B Ripoll SL f 1295	4.632,96 €	4.632,96 €
01/05/2020	Anco S.A. F73451	1.049,27 €	1.049,27 €
05/07/2020	Inforber f 95	1.403,75 €	858,99 €
06/07/2020	Maxim Lan sl f /0083	5.458,49 €	5.458,49 €
13/07/2020	Santiago Garriga Rodó f 1117	3.098,95 €	3.098,95 €
30/07/2020	SAT Garden Maizen f 1030	1.214,56 €	1.214,56 €
28/09/2020	Rubori f 1790	2.340,00 €	2.340,00 €
01/10/2020	Anco S.A. F7638	922,20 €	922,20 €
22/10/2020	LGAI TECHNOLOGICAL CENTER SA F 5320	1.218,00 €	1.218,00 €
	<b>TOTAL</b>	<b>35.644,76 €</b>	<b>35.100,00 €</b>

El Centre Especial de Treball, malgrat la crisi provocada per la pandèmia, ha apostat pel manteniment dels llocs de treball, la millora dels equipaments, la vigilància de la salut en temps de pandèmia, i la



qualitat de la gestió integral de la entitat, tenint cura per les persones i donant servei a les empreses, entitats públiques, privades i clients en general.

## **8. BALANÇ ESTRATÈGIC I REPTES DE FUTUR**

El Taller Jeroni de Moragas es una entitat amb gairebé 50 anys d'experiència en el sector. La seva filosofia i visió ha estat sempre centrada en les persones ateses, desplegant estratègies que permetin aconseguir l'objectiu final: La inclusió i la inserció del col·lectiu ates.

El Pla estratègic 2018-2020 presentat a la primera secció de presentació, finalitza en un any excepcional, degut a les diferents dificultats ocasionades per la pandèmia. No obstant, els eixos establerts al Pla, varen ser totalment abordats i els plans d'accions completats.

El primer eix: Impacte en la població amb trastorn mental i atenció a persones amb trastorn de l'espectre autista, ha estat abordat totalment. S'han incorporat persones amb trastorn mental al Centre Especial de treball, s'ha obert una Sala d'atenció TEA al Centre Ocupacional i s'ha obert un servei d'atenció a la salut mental Sèsam, que actualment esta a ple funcionament. S'ha fet formacions al personal professional i es segueix treballant la formació per tal de millorar la efectivitat en el suport.

El segon eix: Generació de recursos potenciant les Tics, s'ha complert encara que de manera parcial degut a l'últim any de la pandèmia. El Centre Ocupacional ha desplegat els projectes de APPs i TJMapps, i el Centre Especial de Treball ha aconseguit recursos per desenvolupar una línia formativa en impressions 3D. No obstant, sobre tot a nivell laboral, la introducció de les Tics es una feina que requereix mes temps i recursos per assolir-se al 100%

El tercer eix: Visibilitat de la feina i de la visió sinèrgica dels serveis, s'ha desenvolupat adequadament, fent us de les xarxes socials i la difusió dels esdeveniments mes remarcables de l'entitat, però considerem que requereix encara un Pla de Comunicació mes estructurat, per difondre, comunicar i participar; fent més visible la feina de la nostra entitat.

El quart eix: La participació de la Cooperativa de forma activa i integrada, s'ha explicat àmpliament en la secció de presentació. La Cooperativa amb els seus òrgans de representació, ha desplegat accions participatives i d'incorporació de socis, que sens dubte son molt positives per a la integració i cohesió dels treballadors de l'entitat.

Amb una organització flexible, un esperit cooperatiu i una solidesa dels equips de professionals, el Taller ha pogut enfrontar l'impacte de la pandèmia del coronavirus, establint protocols acurats pels usuaris de les llars residències i del centre especial de treball, protegint als treballadors mes vulnerables del CET i reinventant-se per aconseguir nous clients i nous projectes, en un context d'incertesa.



Els reptes de futur, comencen durant l'any en curs. El 2021, es un any de canvis i d'adaptacions; a noves circumstàncies i a noves fites, elaborarem un Pla Estratègic, amb la participació de tots els equips de treballadors, per donar resposta a les noves oportunitats i mitigar les amenaces i febleses. Comptem amb equips potents i ens avala una gestió eficaç. Centrarem les nostres accions en:

- ✓ Donar respostes a les necessitats medi ambientals que exigirà la recuperació sostenible de la nostra societat
- ✓ Afegir Valor amb adaptacions tecnològiques que ens permetin donar resposta a circumstàncies extraordinàries que trenquin la vida ordinària de la nostra feina (com ha estat el cas de la pandèmia de la Covid19)
- ✓ Treballar de forma oberta a la societat, participant amb les entitats del municipi, generant xarxes, establint col·laboracions i sumant iniciatives participatives i pel be comú.
- ✓ Desenvolupant línies de treball que donin resposta a l'envelliment de la nostra població atesa i la població treballadora.
- ✓ Desenvolupant noves línies de treball que generin llocs de treball estables i de qualitat.

Dissenyar una estratègia eficaç en temps de crisi i incertesa, no serà fàcil, però tampoc es un escenari nou pel Taller Jeroni de Moragas. La capacitat adaptativa i resilient de la nostra entitat donarà sens dubte, resposta al futur. I el futur pel Taller Jeroni de Moragas, no pot ser un altre que el de continuar treballant incansablement per les persones amb trastorn del desenvolupament intel·lectual i/o trastorn mental.